## АДМИНИСТРАЦИЯ ОКРУГА МУРОМ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**27.04.2024** **№ 187**

*О назначении инвестиционного уполномоченного в округе Муром*

В соответствии с Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.09.2023 № 672 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»)» и в целях развития инвестиционной деятельности на территории округа Муром, руководствуясь Уставом округа Муром,

***п о с т а н о в л я ю:***

1. Назначить заместителя Главы администрации округа Муром по экономической политике, начальника управления экономического развития Воронова Евгения Александровича инвестиционным уполномоченным в округе Муром.

2. Утвердить Положение об инвестиционном уполномоченном в округе Муром согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации округа Муром.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава округа |  | Е.Е. Рычков |

Приложение

к постановлению администрации округа Муром

от 27.04.2024 № 187

**Положение**

**об инвестиционном уполномоченном в округе Муром**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет задачи, полномочия и права инвестиционного уполномоченного в округе Муром.

1.2. Инвестиционный уполномоченный – должностное лицо администрации округа Муром, в соответствии с действующим законодательством наделенное официальными полномочиями по привлечению инвестиций в экономику округа Муром и содействию реализации сопровождаемых, а также планируемых к реализации инвестиционных проектов (далее – проекты).

1.3. Деятельность инвестиционного уполномоченного основывается на принципах:

- законности;

- сбалансированности государственных, муниципальных и частных интересов в сфере инвестиционной деятельности;

- разумного сочетания экономических и социальных интересов;

- открытости, гласности информации, связанной с инвестиционной привлекательностью и инвестиционным потенциалом округа Муром;

- соблюдения прав и законных интересов субъектов инвестиционной деятельности.

1.4. Основанием для деятельности инвестиционного уполномоченного являются обращения субъектов инвестиционной деятельности, поступившие в администрацию округа Муром.

1.5. Инвестиционный уполномоченный осуществляет свою деятельность в пределах полномочий, установленных настоящим Положением.

**2. Основные задачи и полномочия инвестиционного уполномоченного**

2.1. Основными задачами инвестиционного уполномоченного являются:

- снижение административных барьеров с целью разрешения возникающих проблем и противоречий;

- оперативное рассмотрение вопросов, возникающих у субъектов инвестиционной деятельности, связанных с реализацией проектов;

- анализ действующего законодательства и правоприменительной практики на предмет наличия в них положений, создающих препятствия для реализации в округе Муром проектов, и подготовка предложений по его совершенствованию;

- выявление и устранение причин возникновения проблем в процессе реализации проектов.

2.2. К полномочиям инвестиционного уполномоченного относится:

- участие в организационном сопровождении субъектов инвестиционной деятельности;

- участие в рассмотрении обращений субъектов инвестиционной деятельности по вопросам, связанным с реализацией проектов;

- организация оказания информационно-консультативной, правовой, методической и организационной помощи субъектам инвестиционной деятельности по вопросам, связанным с реализацией проектов, в рамках полномочий, представленных администрации округа Муром;

- осуществление взаимодействия с инвестиционными уполномоченными в органах исполнительной власти Владимирской области, органах местного самоуправления Владимирской области.

**3. Права инвестиционного уполномоченного**

3.1. При осуществлении своей деятельности инвестиционный уполномоченный вправе:

- запрашивать в установленном порядке от отраслевых (функциональных) органов администрации округа Муром, органов исполнительной власти Владимирской области, органов местного самоуправления Владимирской области, субъектов естественных монополий Владимирской области, физических лиц, организаций, независимо от их организационно-правовой формы, предприятий, учреждений, других хозяйствующих субъектов информацию, необходимую для выполнения возложенных на них задач;

- рассматривать обращения субъектов инвестиционной деятельности, поступившие в администрацию округа Муром;

- привлекать при необходимости в установленном порядке экспертов и консультантов для проработки отдельных вопросов, возникающих при реализации проектов;

- запрашивать у субъектов инвестиционной деятельности информацию, необходимую для выполнения возложенных на них задач;

- формировать рабочие группы для совместного рассмотрения обращений субъектов инвестиционной деятельности;

- проводить с субъектами инвестиционной деятельности совещания и рабочие встречи.

**4. Заключительные положения**

Информация о работе инвестиционного уполномоченного размещается на официальном сайте администрации округа Муром в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |
| --- | --- |
| И.о. председателя комитета по развитию  потребительского рынка и продовольствию  администрации округа Муром | Т.С. Подольная |

|  |  |
| --- | --- |
| **Готовил:** |  |
| Ведущий специалист торгового отдела комитета по развитию потребительского рынка и продовольствию администрации округа Муром | Е.М. Королева |
| **Согласовано:** |  |
| И.о. председателя комитета по развитию потребительского рынка и продовольствию администрации округа Муром | Т.С. Подольная |
| Зам. Главы администрации округа Муром по экономической политике, начальник управления экономического развития | Е. А. Воронов |
| **Завизировано:** |  |
| Начальник правового управления администрации округа Муром | Д.А.Карпов |

**Файл сдан**:

Зам. начальника отдела делопроизводства О.В. Едачева

МКУ округа Муром «Организационное управление»

Соответствие текста файла и оригинала документа подтверждаю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись исполнителя)

Название файла документа:

|  |  |
| --- | --- |
| **Разослать:** | 1 экз.- в дело, 1 экз. – торговый отдел; 1 экз. – ИКО, |