



АДМИНИСТРАЦИЯ ОКРУГА МУРОМ
УПРАВЛЕНИЕ ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ
П Р И К А З

30.11.2023

№ Грел-540

«Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории округа Муром на 2024 год»

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» с целью стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами; устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям; создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения

Приказываю:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории округа Муром на 2024 год согласно Приложению № 1.
2. Заместителю начальника Управления жилищной политики администрации округа Муром по общим вопросам и начальнику отдела «Муниципальная жилищная инспекция» Управления жилищной политики администрации округа Муром обеспечить своевременное и полное выполнение программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля в 2024 году.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления жилищной
политики администрации округа Муром

А.Н. Гребенчук

Приложение № 1 к приказу
Управления жилищной политики
администрации округа Муром
от 30.11.2023 № Уаеп-540

Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом
ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на
территории округа Муром на 2024 год

1. Основные положения

1.1 Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля Управлением жилищной политики администрации округа Муром на 2023 год (далее соответственно - Программа, Управление) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами; устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям; создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории округа Муром.

1.2 Контролируемыми лицами в рамках программы профилактики являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане на которых распространяются обязательные требования, указанные в пунктах 1 - 12 части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, в отношении муниципального жилищного фонда и оценка соблюдения которых проводится Управлением в рамках муниципального жилищного контроля.

1.3 Перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля:

- Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ;
- Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Постановление Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;

- Постановление Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (вместе с «Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»);

- Постановление Правительства РФ от 14.05.2013 № 410 «О мерах по обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования» (вместе с «Правилами пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению»);

- Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» (вместе с «Правилами оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме»);

- Постановление Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»;

- Постановление Губернатора Владимирской обл. от 12.11.2010 № 1208 «Об утверждении перечня мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, включаемых в перечень требований к содержанию общего имущества в многоквартирном доме».

И иные обязательные к исполнению на территории Российской Федерации нормативные правовые акты в сфере жилищного законодательства.

1.4 Сроки и этапы реализации Программы: 2024 год.

2. Аналитическая часть Программы

2.1 Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля.

На территории округа Муром действует 8 управляющих организаций, 111 ТСН, ТСЖ, ЖСК, ЖСПК и иных специализированных кооперативов, осуществляющих управление многоквартирными домами, а также иных организаций.

Управлением в отчетном периоде 2023 г. в рамках муниципального жилищного контроля вынесено 1 предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований.

2.2 Описание текущего развития профилактической деятельности Управления.

Данные о реализации профилактических мероприятий по Программе на 2023 г.

1. Актуализирован перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования законодательства, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов, размещенный на официальном сайте администрации округа Муром в сети «Интернет»: <http://murom.info>;

2. Систематическое информирование физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о содержании новых правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие в области жилищного законодательства посредством проведения еженедельных совещаний, а также направления E-mail рассылок;

3. Объявлено 1 предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и устранения факторов способствующих нарушению прав граждан, в отношении подконтрольных субъектов.

2.3 Характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

Характерными нарушениями, выявленными органом муниципального жилищного контроля, являлись:

- нарушение правил предоставления коммунальных услуг ресурсоснабжающими организациями;

- нарушение лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами требований к содержанию общего имущества.

При этом отдельно стоит выделить данную категорию нарушений, совершаемых ТСН, ТСЖ, ЖСК, ЖСПК, поскольку руководители данных юридических лиц чаще всего не имеют специального образования или познаний в сфере жилищно-коммунального хозяйства и недооценивают важность соблюдения обязательных требований.

В следствии чего Управлением проводятся постоянные разъяснительные мероприятия и методическая поддержка.

3. Цели и задачи реализации программы профилактики

3.1 Целями программы являются:

- предупреждение и предотвращение возникновения рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям вследствие нарушения обязательных требований законодательства, указанные в пунктах 1 - 11 части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, в отношении муниципального жилищного фонда и оценка соблюдения которых проводится Управлением в рамках муниципального жилищного контроля;

- снижение административной нагрузки на юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

- устранение существующих и потенциальных причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований и возникновению рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере жилищных отношений;

- повышение эффективности и результативности осуществления муниципального жилищного контроля;

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

3.2 Основными задачами программы является:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих возникновению рисков причинения вреда (ущерба) в результате нарушения обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

- формирование у контролируемых лиц единого понимания обязательных требований, нарушение которых влечет возникновение рисков причинения вреда (ущерба), повышение их информированности о способах соблюдения обязательных требований и устранения рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- формирование и внедрение новых форм взаимодействия с контролируруемыми лицами;

- осуществление планирования и проведение профилактических мероприятий на основе принципов их понятности, обязательности, актуальности, периодичности, информационной открытости.

3.3 Проведение профилактических мероприятий является приоритетным по отношению к проведению надзорных мероприятий.

4. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

4.1 При осуществлении муниципального жилищного контроля Управление жилищной политики проводит следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения;
- 3) консультирование.

4.2 Информирование контролируемых лиц осуществляется Управлением жилищной политики в соответствии со статьей 46 ФЗ № 248 с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

Размещение и актуализация информации производится по мере необходимости, в части размещения нормативных правовых актов и сведений о них - в течение 15 календарных дней со дня их официального опубликования.

4.2.1 Ответственными за реализацию информирования являются заместитель начальника Управления жилищной политики администрации округа Муром по правовым вопросам и начальник отдела «Муниципальная жилищная инспекция» Управления жилищной политики администрации округа Муром.

4.3 Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований осуществляется Управлением жилищной политики в соответствии со статьей 49 ФЗ № 248.

Периодичности выдачи предостережений - по мере необходимости в случае выявления предусмотренных законодательством оснований.

4.3.1 Контролируемое лицо не позднее 15 рабочих дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в Управление жилищной политики возражение в отношении указанного предостережения, в котором указываются:

1) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

2) идентификационный номер налогоплательщика - контролируемого лица;

3) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

4) обоснование позиции контролируемого лица в отношении указанных в предостережении его действий (бездействия), которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

4.3.2 Возражение в отношении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований может быть подано контролируемым лицом в письменном виде на бумажном носителе или в электронном виде с соблюдением требований, установленных статьей 21 ФЗ № 248.

4.3.3 Возражение подлежит обязательной регистрации в течение трех дней с момента поступления в Управление жилищной политики.

4.3.4 Возражение рассматривается начальником Управления жилищной политики, в том числе, при необходимости, с участием контролируемого лица посредством личного приема, с использованием средств дистанционного взаимодействия (аудио- или видеосвязи) или с выездом на место.

В случае временного отсутствия начальника Управления жилищной политики, рассмотрение возражения возлагается на заместителя начальника Управления жилищной политики.

4.3.5 Ответ на возражение направляется контролируемому лицу в письменном виде на бумажном носителе или в электронном виде с соблюдением требований, установленных статьей 21 ФЗ № 248, в течение 20 рабочих дней со дня регистрации такого возражения.

4.3.6 Контролируемое лицо до рассмотрения и направления ответа по существу возражения вправе по своему усмотрению:

1) представлять дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы;

2) обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения возражения.

4.3.7 В случае удовлетворения возражения в отношении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований по итогам его рассмотрения данные такого предостережения не используются для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

4.3.8 Ответственными за реализацию объявления предостережений являются заместитель начальника Управления жилищной политики администрации округа Муром по правовым вопросам и начальник отдела «Муниципальная жилищная инспекция» Управления жилищной политики администрации округа Муром.

4.4 Консультирование контролируемых лиц осуществляется инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий в соответствии со статьей 50 ФЗ № 248.

Консультирование осуществляется по мере необходимости.

4.4.1 Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;
- 2) порядок проведения профилактических мероприятий;
- 3) предмет муниципального жилищного контроля.

4.4.2 Устное консультирование осуществляется инспектором в день обращения, время устного консультирования не должно превышать 15 минут.

4.4.3 Консультирование в письменной форме, в том числе предоставление информации по итогам устного консультирования, осуществляется, в случае поступления соответствующего обращения, запроса в письменной форме в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4.4.4 При поступлении в Управление жилищной политики 5 и более обращений по однотипным и неоднократно повторяющимся вопросам консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте Управления жилищной политики в сети Интернет (<http://murom.info/>) письменного разъяснения, подписанного начальником Управления жилищной политики, заместителем начальника Управления жилищной политики в соответствии с должностным регламентом или должностной инструкцией в должностные обязанности которого входит осуществление полномочий по муниципальному жилищному контролю.

4.4.5 Консультирование осуществляется с учетом внутренних правил, режима работы Управления жилищной политики.

4.4.6 Ответственными за реализацию консультирования являются заместитель начальника Управления жилищной политики администрации округа Муром по правовым вопросам и начальник отдела «Муниципальная жилищная инспекция» Управления жилищной политики администрации округа Муром.

5. Показатели результативности и эффективности Программы

5.1 Перечень показателей результативности и эффективности программы профилактики:

5.1.1 Соотношение количества профилактических мероприятий к количеству проведенных надзорных мероприятий.

Показатель рассчитывается по формуле: $N = K/Y * 100\%$, где N - расчетное значение показателя, K - количество проведенных за соответствующий календарный год профилактических мероприятий, Y - количество проведенных за соответствующий календарный год надзорных мероприятий.

Значение показателя: более 50% - 5 баллов, 30-50% - 3 балла, 10-29% - 1 балл, менее 10% - 0 баллов.

5.1.2 Соотношение количества контролируемых лиц, которым были объявлены предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований и в отношении которых проведены надзорные мероприятия, к общему количеству контролируемых лиц, в отношении которых проведены надзорные мероприятия.

Показатель рассчитывается по формуле: $D = K/Y * 100\%$, где D - расчетное значение показателя, K - количество контролируемых лиц, которым были объявлены предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований и в отношении которых проведены надзорные мероприятия в соответствующем календарном году, Y - общее количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены надзорные мероприятия в соответствующем календарном году.

Значение показателя: более 30% - 5 баллов, 15-30% - 3 балла, 5-14% - 1 балл, менее 5% - 0 баллов.

5.1.3 Доля количества устраненных нарушений обязательных требований, выявленных при проведении профилактических мероприятий, к общему количеству устраненных нарушений обязательных требований.

Показатель рассчитывается по формуле: $E = K/Y * 100\%$, где E - расчетное значение показателя, K - количество устраненных нарушений обязательных требований, выявленных при проведении профилактических мероприятий, Y - общее количество устраненных нарушений обязательных требований.

Значение показателя: более 30% - 5 баллов, 15-30% - 3 балла, 5-14% - 1 балл, менее 5% - 0 баллов.

Программа профилактики считается успешно реализованной при значении суммарного показателя эффективности 8 - 15 баллов.

5.1.4 По результату оценки эффективности мероприятий по Программе за 2023 г. установлен факт достижения поставленных целей и задач.