## АДМИНИСТРАЦИЯ ОКРУГА МУРОМ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**29.11.2023 № 596**

*Об утверждении Положения*

*о присуждении премий администрации округа Муром им. А.В. Ермакова*

В целях содействия развитию творчества молодежи, стимулирования учебной, общественной и добровольческой деятельности, возрождения духовности, укрепления физического и нравственного здоровья, а также поощрения и поддержки молодежных инициатив, во исполнение муниципальной программы «Молодежь Мурома» на 2023-2025 годы, руководствуясь Уставом округа Муром

***постановляю:***

1. Утвердить Положение о присуждении премий администрации округа Муром им. А.В. Ермакова для активной молодежи округа.

 2. Считать утратившим силу постановление администрации округа Муром от 02.12.2022 №602 «Об утверждении Положения о присуждении премий администрации округа Муром им. А.В. Ермакова».

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы администрации по социальной политике.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава округа |  |  Е.Е.Рычков |

|  |  |
| --- | --- |
| **Готовил:** |  |
| И.о. председателя комитета по делам молодёжиадминистрации округа Муром | С.О. Видонов |
| **Согласовано:** Первый заместитель Главы администрации округа Муром по управлению делами администрации, начальник управления аппарата администрации **Завизировано:** |  В.К. Вахляев |
| Начальник правового управления | Д.А.Карпов |

Файл сдан:

консультант отдела делопроизводства

МКУ округа Муром «Организационное управление» О.В. Едачева

Соответствие текста файла и оригинала документа подтверждаю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись исполнителя)

Имя файла документа:«*Об утверждении Положения о присуждении премии им. А.В. Ермакова администрации округа Муром»*

|  |  |
| --- | --- |
| **Разослать:** | по 1 экз.- в дело, комитет по делам молодежи администрации округа Муром, СМИ. |

Приложение

к постановлению администрации округа Муром

от 29.11.2023 № 596

**Положение**

о присуждении премий администрации округа Муром

им. А.В. Ермакова для активной молодежи округа

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок присуждения премий администрации округа Муром им. А.В. Ермакова для активной молодежи округа (далее - премии).

1.2. Премии присуждаются наиболее одаренным и талантливым молодым людям во всех сферах науки и техники, культуры, спорта, добровольчества, общественной деятельности, деятельность которых направлена на обеспечение благополучия и повышение престижа округа Муром, с целью содействия развитию творчества молодежи, стимулирования учебной, добровольческой и общественной деятельности, возрождения духовности, укрепления физического и нравственного здоровья, а также поощрения и поддержки молодежных инициатив.

**2. Право на присуждение премии**

2.1. Номинантами на премию могут быть молодые люди в возрасте от 14 до 35 лет включительно, зарегистрированные на территории округа Муром, добившиеся выдающихся успехов в учебе, научных исследованиях, спорте, культуре, добровольчестве, общественной деятельности, получившие широкое общественное признание, обладающие неординарными способностями и ярко выраженным талантом, ведущие деятельность, направленную на популяризацию и продвижение активной гражданской позиции.

2.2. Право на присуждение премии имеют:

- лидеры молодежных общественных объединений и организаций, действующих на территории округа Муром;

- молодые люди, реализующие проекты (программы) в сфере муниципальной молодежной и социальной политики;

- активная школьная, студенческая и рабочая молодежь, добившаяся выдающихся успехов в сфере молодежной и социальной политики.

- молодые люди, имеющие достижения на международных, Всероссийских, региональных и муниципальных конкурсах.

**3. Номинации (направления)**

Премии ежегодно присуждаются в следующих номинациях:

3.1. «**Научное познание».**

Лауреатами премии являются молодые люди, ведущие активную научно-исследовательскую деятельность, являющиеся победителями и (или) призерами заключительных Всероссийских, региональных олимпиад и иных интеллектуальных конкурсов, и мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных способностей, научно-исследовательских, инженерно-технических программ, изобретательских конференций, конкурсов, выставок, смотров.

3.2. **«Творческий полет».**

Лауреатами премии являются молодые люди, активно принимающие участие в организации и реализации проектов, программ и мероприятий по развитию молодежного творчества, КВН-движения, праздничных мероприятий, концертов, творческих акций, являющиеся дипломантами и лауреатами международных, Всероссийских, региональных и муниципальных конкурсов, выставок, фестивалей искусств.

3.3. **«Здоровое поколение».**

Лауреатами премии являются молодые люди, организующие и реализующие проекты, программы, мероприятия по пропаганде здорового образа жизни, сохранению здоровья граждан, популяризации спорта, профилактике негативных проявлений в молодежной среде, имеющие достижения на международных, Всероссийских, региональных и муниципальных конкурсах во всех культивируемых видах спорта.

3.4. **«Патриот».**

Лауреатами премии являются молодые люди, организующие и реализующие проекты, программы, мероприятия по патриотическому воспитанию молодежи, активно принимающие участие в мероприятиях гражданско-патриотической сферы, победители и призеры конкурсов патриотической направленности, проявившие верность и уважение к своей Родине и народу.

3.5. **«Доброволец Мурома».**

При рассмотрении кандидатур в данной области учитывается добровольческая деятельность номинанта, активность участия в добровольческих программах муниципального, областного, Всероссийского, международного уровня, опыт в организации и реализации проектов, программ, мероприятий в сфере добровольчества различных уровней.

**4. Присуждение премий**

4.1. Ежегодно решением Комиссии присуждается 10 премий.

4.2. Лауреатами премии могут быть обладатели любых государственных премий, а также иных премий, установленных другими учреждениями, предприятиями, организациями.

4.3. Премии присуждаются по итогам деятельности в направлении за текущий год.

**5. Организация работы Комиссии**

5.1. С целью осуществления взаимодействия заинтересованных органов, учреждений, общественных организаций и других заинтересованных лиц по отбору талантливых детей и молодежи для награждения создается Комиссия.

5.2. Состав Комиссии формируется из представителей структурных подразделений администрации округа, образовательных учреждений, общественных организаций и других заинтересованных лиц.

5.3. Состав Комиссии ежегодно утверждается приказом комитета по делам молодежи администрации округа Муром.

5.4. Основные функции Комиссии:

- прием и рассмотрение поступающих документов на номинантов на присуждение премии;

- подготовка предложений по присуждению премий;

- контроль за выплатой премий.

5.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на их заседании присутствует не менее 2/3 состава.

5.6. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании.

5.7. Решения Комиссии оформляются протоколом.

5.8. На основании протокола издается Распоряжение администрации округа Муром «О присуждении премий администрации округа Муром им. А.В. Ермакова».

**6. Выдвижение номинантов на премию**

6.1. Выдвижение номинантов на присуждение премии может производиться учреждениями среднего и высшего профессионального образования, муниципальными образовательными учреждениями, учреждениями культуры, организациями сферы физической культуры и спорта, общественными объединениями, детскими и молодежными органами самоуправления в учебных заведениях, творческими коллективами, заинтересованными в развитии таланта детей и молодежи, промышленными предприятиями.

6.2. Кандидатура каждого претендента на присуждение премии должна пройти предварительное общественное обсуждение в коллективе организации, органа, учреждения, выдвинувшего данного кандидата.

6.3. Предложения по кандидатурам направляются в комитет по делам молодежи администрации округа для рассмотрения на Комиссии. Окончательное решение принимается на заседании Комиссии.

6.4. В случае отсутствия номинантов на присуждение премии в какой-либо из номинаций, премии в этой номинации на текущий год не присваиваются.

6.5. Не допускается одновременное выдвижение номинантов на соискание премии в двух или более номинациях.

6.6. Лауреаты премии, не могут быть выдвинуты повторно на соискание премии в последующие годы.

**7. Требования к оформлению документов на номинантов**

7.1. Учреждения среднего и высшего профессионального образования, муниципальные образовательные учреждения, учреждения культуры, организации сферы физической культуры и спорта, общественные объединения, детские и молодежные органы самоуправления в учебных заведениях, творческие коллективы, промышленные предприятия, выдвигающие кандидатуры на присуждение премии, представляют следующие документы на номинантов (на бумажном и электронном носителе):

1. ходатайство в Комиссию по установленной форме (форма 1);

2. анкета номинанта по установленным формам (форма 2);

3. характеристика;

4. материалы, подтверждающие деятельность в заявленном направлении (дипломы, грамоты, благодарственные письма, сертификаты, письма поддержки, фотографии, публикации в СМИ);

5. таблица результативности деятельности за последний год по установленной форме (форма 3).

6. фотография номинанта.

 7.2. Документы на номинантов, оформленные с нарушением настоящих требований и представленные позже установленного срока, не рассматриваются.

**8. Порядок финансирования премий**

8.1. Финансирование выплаты премий осуществляется за счет средств муниципальной программы «Молодежь Мурома»;

8.2. Выплата премий осуществляется один раз в год;

8.3 Размер премии– девять тысяч девятьсот рублей;

8.4. Лауреатам премии может быть оказано содействие в организации и проведении персональных выставок, авторских вечеров, сольных концертов, творческих отчетов, участии на всероссийских и международных конференциях, конкурсах, фестивалях, олимпиадах. Члены Комиссии поддерживают связь с Лауреатами премии, следят за их творческими и научными успехами, при необходимости оказывают помощь.

**9. Порядок и сроки награждения победителей**

9.1. Торжественная церемония присуждения премий проводится ежегодно.

9.2. Лауреату премии выдается свидетельство, подтверждающее звание.

9.3. Премии, свидетельства об их присуждении вручаются Главой округа или его заместителем по социальной политике в торжественной обстановке.

**10. Награждение наставников**

10.1. Выдвижение наставников на награждение благодарственным письмом администрации округа Муром может производиться государственными, муниципальными органами и учреждениями, общественными организациями, учебными заведениями, творческими коллективами, промышленными предприятиями.

10.2. Организация, выдвинувшая наставника на награждение благодарственным письмом администрации округа, представляет в комитет по делам молодежи администрации округа Муром следующие документы (на бумажном и электронном носителе):

- наградной лист (форма 4);

- фотографию наставника.

10.3. Кандидатами на награждение благодарственным письмом администрации округа Муром за большую работу и личный вклад в воспитание одаренной и талантливой молодежи округа Муром являются наставники, подготовившие лауреатов премии текущего года.

10.4. Документы на награждение наставников предоставляются в комитет по делам молодежи администрации округа Муром одновременно с документами кандидатов на соискание премии.

Форма № 1

к положению о присуждении премий

администрации округа Муром

им. А.В. Ермакова

Ходатайство

(на бланке учреждения, выдвинувшего номинанта**)**

В комиссию

по присуждению премий администрации округа Муром

им. А.В. Ермакова

Ходатайство

(название учреждения) просит рассмотреть материалы студента/учащегося/воспитанника (ФИО номинанта) в качестве соискателя премии администрации округа Муром им. А.В.Ермакова.

Характеристика, а также полный сопроводительный пакет документов на номинант прилагаются.

Дата подпись руководителя

 М.П.

Форма № 2

к положению о присуждении премий

администрации округа Муром

им. А.В. Ермакова

**Анкета номинанта на присуждение премии администрации округа Муром**

**им. А.В. Ермакова для активной молодежи округа**

|  |
| --- |
| Общая информация о номинанте |
| 1. | Фамилия, Имя, Отчество |  |
| 2. | Дата рождения |  |
| 3. | Место рождения |  |
| 4. | Адрес места жительства |  |
| 5.  | Мобильный телефон |  |
| 6. | e-mail |  |
| 7. | Место учебы/работы |  |
| 8. | Класс/курс/стаж |  |
| 9. | ФИО наставника |  |
| Сведения о направлении деятельности |
| 10. | Номинация (направление) |  |
| 11. | Разработанные и (или) реализованные/реализующиеся проекты за текущий год  |  |
| 12. | Самые значимые проекты, в которых принял участие номинант в текущем году (с указанием даты и статуса участия) |  |
| 13.  | Достижения в указанном направлении деятельности |  |
| 14. | Публикации в СМИ |  |
| 15. | Дополнительная информация |  |

В соответствии со ст. 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" даю свое согласие на обработку (в том числе, сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, уточнение, обезличивание, распространение, уничтожение) администрации округа Муром моих персональных данных.

Я уведомлен и согласен с тем, что указанное согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Форма № 3

к положению о присуждении премий

администрации округа Муром

им. А.В. Ермакова

Таблица результативности деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за текущий год

 (ФИО кандидата)

| Мероприятие городского уровня | Итоги/статус | Мероприятие областного уровня | Итоги/статус | Мероприятие Всероссийского уровня | Итоги/статус | Мероприятие международного уровня | Итоги/статус |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Форма № 4

к положению о присуждении премий

администрации округа Муром

им. А.В. Ермакова

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

 Благодарственное письмо администрации округа Муром за большую работу и личный

вклад в воспитание одаренной

и талантливой молодежи округа Муром

1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

имя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Должность, место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (число, месяц, год)

4. Место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (специальность по образованию, наименование образовательной организации,год окончания)

6. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Какими наградами награжден(а) и даты награждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Общий стаж работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стаж работы в отрасли \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стаж работы в организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Численность работников организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Трудовая деятельность (включая обучение в профессиональныхобразовательных организациях и образовательных организациях высшегообразования, военную службу)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц и год | Должность с указанием названия организации (в соответствии с записями в дипломах о получении образования, военном билете, трудовой книжке и (или) сведениях о трудовой деятельности, оформленных в установленном законодательством порядке) | Адрес организации (фактический, с указанием субъекта Российской Федерации и муниципального образования) |
| поступления | ухода |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Руководитель кадровой службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. подпись)

10. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению

11. Кандидатура рекомендована \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности, органа, организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (организация, должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись)

МП