## АДМИНИСТРАЦИЯ ОКРУГА МУРОМ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**15.09.2023 № 471**

*О внесении изменений в приложение к постановлению Администрации округа Муром от 19.07.2021 №368 «Об установлении нормативов состава сточных вод муниципальному унитарному предприятию округа Муром «Водопровод и канализация»»*

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 29.07.2013 № 644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 22.05.2020 № 728 «Об утверждении Правил осуществления контроля состава и свойств сточных вод и о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом округа Муром,

***постановляю:***

1. Изложить приложение к постановлению Администрации округа Муром от 19.07.2021 №368 «Об установлении нормативов состава сточных вод муниципальному унитарному предприятию округа Муром «Водопровод и канализация»» в редакции согласно приложению к данному постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации округа Муром по ЖКХ, начальника Управления ЖКХ И.К. Федурина.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Администрации округа Муром.

Глава округа Е.Е. Рычков

|  |  |
| --- | --- |
| **Готовил:** |  |
| Ведущий инженер МКУ «Муромстройзаказчик» | И. С. Филиппова  |
|  |  |
| **Документы:** |  |
|   |  |
| **Согласовано:** |  |
| Первый заместитель Главы округа Муром по ЖКХ, начальник Управления ЖКХ | И. К. Федурин |
| Зам. начальника Управления ЖКХ по развитию инженерной инфраструктуры | Д. А. Солопов |
| **Завизировано:** |  |
| Начальник правового управления администрации округа Муром | Д. А. Карпов |
|  |  |
|  |  |
| Файл сдан: |  |
| Зам начальника отдела делопроизводства МКУ округа Муром «Организационное управление» | О. В. Едачева |

Фа

Соответствие текста файла и оригинала документа подтверждаю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись исполнителя)

 Название файла документа:

 (подпись исполнителяСоответствие текста файла и оригинала документа подтверждаю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись исполнителя)

|  |  |
| --- | --- |
| **Разослать:** |  по 1 экз. - в дело, 1 экз. – управление ЖКХ, 1 экз. – исп, 1 экз. – МУП «Водоканал». |