## АДМИНИСТРАЦИЯ ОКРУГА МУРОМ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**29.03.2021 № ­­­ 154**

*О проведении месячника пожарной безопасности*

В соответствии с Планом основных мероприятий округа Муром в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2021 год,

***п о с т а н о в л я ю:***

1. Провести с 1 апреля по 30 апреля 2021 года в округе Муром месячник пожарной безопасности.

2. Для подготовки и проведения мероприятий месячника утвердить:

2.1 Организационный комитет в составе:

|  |  |
| --- | --- |
| Куприенко  Анатолий Васильевич | заместитель начальника МКУ «Управление по делам ГО и ЧС округа Муром» - председатель орг. комитета |

Члены организационного комитета:

|  |  |
| --- | --- |
| Артемьев  Иван Евгеньевич | начальник 6 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Владимирской области (по согласованию) |
| Козлов  Валерий Владимирович | начальник Управления культуры  администрации округа Муром |
| Раевская  Ирина Игоревна | начальник Управления образования  администрации округа Муром |
| Руденко  Александр Владимирович | начальник МО МВД РФ «Муромский» (по согласованию) |
| Юдин  Дмитрий Алексеевич | начальник курсов ГО  МКУ «Управление по делам ГО и ЧС округа Муром» |
| Иринчук  Юрий Петрович | генеральный директор МАУ ТРК  «Муромский меридиан» |
| Видонов  Сергей Олегович | и.о. председателя Комитета по делам  молодежи администрации округа Муром |
| Дударева  Светлана Васильевна | председатель Комитета территориального  самоуправления администрации округа Муром |
| Караваева  Елена Александровна | председатель МРО ВО ОООО «ВДПО» (по согласованию) |
| Мартынова  Ольга Владимировна | начальник ГКУ ВО «Отдел социальной защиты населения по г. Муром и Муромскому району»  (по согласованию) |
| Комаров  Максим Викторович | начальник ОНД и ПР по о. Муром и Муромскому району  (по согласованию) |

2.2 Положение о проведении месячника пожарной безопасности на территории округа Муром согласно приложению № 1.

2.3 План – график проведения месячника пожарной безопасности на территории округа Муром согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы администрации округа Муром по ЖКХ, начальника управления ЖКХ И.К. Федурина.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава округа |  | Е.Е. Рычков |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к постановлению администрации округа Муром  от 29.03.2021 № 154 |

Положение

о проведении месячника пожарной безопасности на территории округа Муром

I.Общие положения

Месячник пожарной безопасности проводится в округе Муром в соответствии с Планом основных мероприятий округа Муром в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2021 год.

Месячник проводится в целях:

- пропаганды единой службы спасения , пожарно - технических знаний среди населения, преподавателей, воспитателей, студентов, школьников, воспитанников детских дошкольных учреждений;

- развития у школьников интереса к пожарному делу, воспитания у них бережного отношения к материальным ценностям, обучение детей правилам безопасного поведения в пожароопасный сезон;

- активизации профилактической работы по снижению количества пожаров и гибели людей;

- подготовки и обучения населения, преподавателей, воспитателей, студентов, школьников, воспитанников ДОУ к правильным действиям при возникновении пожара и мерам пожарной безопасности;

- обеспечения противопожарного состояния зданий и прилегающей к ним территории в соответствии с установленными нормами и правилами;

- профилактики возгораний, связанных с неконтролируемыми палами сухой травы и пожаров, возникших из-за детской шалости с огнём;

- проведения с учащимися школ, воспитанниками ДОУ викторин, конкурсов, бесед, просмотров видеофильмов по противопожарной тематике, встреч с сотрудниками 6 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Владимирской области, МКУ «Управление по делам ГО и ЧС округа Муром», ветеранами пожарной охраны;

- отработки практических действий преподавателей, воспитателей, школьников, воспитанников ДОУ при возникновении пожара в здании образовательного учреждения;

- распространения памяток и листовок о мерах по предупреждению пожаров;

- участия жителей многоквартирных домов в субботниках по очистке придомовой территории, подвалов и чердаков от горючих материалов;

- организации тематических вечеров в учебно-консультационных пунктах с показом видеофильмов по пожарной безопасности.

II.Основные требования по организации месячника

пожарной безопасности

Настоящий месячник проводится в округе с 1 апреля по 30 апреля 2021 года в соответствии с планом-графиком.

Общее руководство и контроль проведения месячника осуществляется

организационным комитетом.

При проведении месячника пожарной безопасности основными мероприятиями считать:

- проведение практических тренировок и учений по эвакуации людей при возникновении условного пожара;

- обучение учащихся по основам пожарной безопасности;

- проведение работы на предмет здорового образа жизни и вреде курения;

- проведение конкурсов, викторин, бесед, просмотров видеофильмов по противопожарной тематике;

- разработка и коррктировка инструкций по действиям при пожаре;

- обеспечение свободного подъезда пожарной техники к жилым домам и зданиям;

- проверка работоспособности ручных и автоматических пожарных извещателей систем пожарной сигнализации;

- проверка состояния и наличия, согласно норм оснащенности, первичных средств пожаротушения;

- оформление и обновление в организациях уголков пожарной безопасности.

Все мероприятия месячника проводить при активном использовании возможностей 6 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Владимирской области, ОНД и ПР по округу Муром и Муромскому району, МКУ «Управление по делам ГО и ЧС округа Муром», МРО ВО ОООО ВДПО, местных средств массовой информации.

По завершению месячника пожарной безопасности соответствующие управления округа, учреждения и организации собирают, обобщают организационные документы с отметками о выполнении, распоряжения (приказы) об итогах проведения месячника, обобщенные статистические сведения, цветной фотоколлаж формата А-4, публикации газет по мероприятиям месячника и в срок до 4 мая 2021 года представляют в МКУ «Управление по делам ГО и ЧС округа Муром».

Заместитель начальника МКУ «Управление по

делам ГО и ЧС округа Муром А.В. Куприенко

|  |  |
| --- | --- |
| **Готовил:** |  |
| Заместитель начальника муниципального казенного учреждения «Управление по делам ГО и ЧС округа Муром» | А.В. Куприенко |
| **Согласовано:** |  |
| Первый заместитель Главы администрации округа Муром по ЖКХ, начальник Управления ЖКХ | И.К. Федурин |
| **Завизировано:** |  |
| Начальник правового управления администрации округа Муром | Д.А. Карпов |
|  |  |

**Файл сдан**:

Ведущий специалист отдела делопроизводства МКУ округа

Муром «Организационное управление» О.В. Едачева

Соответствие текста файла и оригинала документа подтверждаю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись исполнителя)

Название файла документа:

|  |  |
| --- | --- |
| **Разослать:** | Администрация округа Муром, 1 экз.  МКУ «ГОЧС округа Муром», 1 экз.  6 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Владимирской области, 1 экз.  МО МВД РФ «Муромский», 1 экз.  Управление культуры, 1 экз.  Управление образования, 1 экз.  Комитет территориального самоуправления, 1 экз.  Комитет по делам молодежи, 1 экз.  МРО ВО ОООО «ВДПО», 1 экз.  СМИ округа Муром, 1 экз.  ГКУ ВО «Отдел социальной защиты населения по г. Муром и Муромскому району» |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к постановлению администрации округа Муром  от 29.03.2021 № 154 |

ПЛАН–ГРАФИК

проведения месячника пожарной безопасности на территории округа Муром

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | а п р е л ь | | | | | | | | май | Ответствен-ные | Отметка  о выпол-  нении |
| 31.03 | | 01-02 | | 05-09 | 12-16 | 19-23 | 26-30 | до 04 |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Обсудить:  задачи по проведению месячника ПБ |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| **-** в МКУ «Управление по делам ГО и ЧС округа Муром» | **+** | |  | |  |  |  |  |  | УГОЧС |  |
| **-** с членами организационного комитета | **+** | |  | |  |  |  |  |  | УГОЧС |  |
| Провести рабочие встречи с руководителями электронных и печатных СМИ округа, в ходе которых скоординировать совместную работу по информационному обеспечению мероприятий месячника | **+** | | + | |  |  |  |  |  | УГОЧС  МАУ ТРК «Муромский  меридиан» |  |
| 2. | Через местные СМИ информировать население о проведении месячника ПБ | **+** | | + | | + | + | + | + |  | МАУ ТРК  «Муромский меридиан» |  |
| 3. | Организовать в ходе месячника  разъяснение и практическую отработку действий по эвакуации работников в случае пожара | **+** | | **+** | | **+** | **+** | **+** | **+** |  | Предприятия, организации и, учреждения округа Муром |  |
| 4. | Провести беседы по: |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - разъяснению и практической отработке действий по теме: «Правила безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях, связанных с пожарами» |  | | | | | | | | |  |  |
|  | - предупреждению пожаров в учебных заведениях и в жилых зданиях, разъяснению первичных мер пожарной безопасности |  | **+** | | **+** | | **+** | **+** | **+** |  | УО, 6 ПСО, ОНД и ПР,  УГОЧС, ВДПО |  |
| - профилактике детской шалости с огнем |  | **+** | | **+** | | **+** | **+** | **+** |  | 6 ПСО, ОНД и ПР,  УГОЧС, ВДПО |  |
| - пропаганде телефона службы спасения – 112 |  | **+** | | **+** | | **+** | **+** | **+** |  | 6 ПСО, ОНД и ПР,  УГОЧС, ВДПО |  |
| Учебные тренировки по эвакуации учащихся МОУ СОШ в случае возникновения пожара (совместно с представителями 6 ПСО) |  | **+** | | **+** | | **+** | **+** | **+** |  | УО, 6 ПСО, ОНД и ПР,  УГОЧС, ВДПО |  |
| 5. | В местных печатных и  электронных средствах массовой информации разместить цикл публикаций и сообщений по тематике  месячника ПБ |  | **+** | | **+** | | **+** | **+** | **+** |  | ТРК  «Муромский меридиан»  УГОЧС |  |
| 6. | Обобщить отчетный материал  учреждений, предприятий и  организаций о проведении  месячника ПБ (фотоколлаж фор-  мата А-4, справку о количественных показателях месячника), и представить в Управление по делам ГО и ЧС округа Муром |  | **+** | | **+** | | **+** | **+** | **+** | **+** | Предприятия, организации и учреждения округа Муром |  |
| 7. | Подготовить и представить в  установленном порядке  отчетный материал о проведении месячника ПБ в ГУ МЧС России по Владимирской области. |  |  | |  | |  |  |  | **+** | УГОЧС |  |

Заместитель начальника МКУ «Управление по делам

ГО и ЧС округа Муром» А.В. Куприенко