**ДОКЛАД**

**о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по результатам мониторинга качества финансового менеджмента за 2020 год**

Мониторинг качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета округа, за 2020 год был проведен финансовым управлением в соответствии с Порядком проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств, утвержденным приказом финансового управления от 19 февраля 2020 г. № 11 «О порядке проведения мониторинга качества финансового менеджмента» с учетом внесенных изменений.

Мониторинг проводился по 11 главным администраторам на основании данных бюджетной отчетности, информации, представленной главными администраторами, и сведениями из открытых источников.

Средняя итоговая оценка за 2020 год по главным администраторам составляет 67,36 балла по 100-балльной шкале. При этом, целевым значением итоговой оценки качества финансового менеджмента, а также оценки по каждому направлению является 85 баллов.

По результатам проведенного мониторинга главные администраторы получили следующие оценки:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование ГРБС | Итоговая оценка (балл) |
| Администрация округа | 69,53 |
| Муниципальная инспекция | 58,70 |
| Совет народных депутатов | 60,48 |
| Управление жилищно-коммунального хозяйства | 61,61 |
| Управление жилищной политики | 65,19 |
| Управление культуры | 66,83 |
| Комитет по управлению муниципальным имуществом | 63,75 |
| Комитет по физической культуре и спорту | 70,35 |
| Управление образования | 63,87 |
| Комитет по делам молодежи | 76,43 |
| Финансовое управление | 84,23 |
| **Среднее значение** | **67,36** |

Таким образом, наилучшие оценки качества финансового менеджмента сложились у финансового управления (84,23 баллов), комитета по делам молодежи (76,43 балла), комитета по физической культуре и спорту (70,35 балла) и администрации округа (69,53 балла).

Самая низкая оценка сложились у Муниципальной инспекции в 58,70 балла.

При проведении мониторинга оценка качества финансового менеджмента осуществлялась по пяти направлениям:

- качество управления расходами бюджета округа;

- качество управления доходами бюджета округа;

- качество ведения учета и составления бюджетной отчетности;

- качество организации и осуществления внутреннего финансового аудита;

- качество управления активами.

В случае отсутствия какого-либо из направлений, вносились соответствующие корректировки в расчет и у главного администратора сохранялась возможность достижения максимального общего результата.

При проведении мониторинга были выявлены следующие недостатки:

**- по качеству управления расходами бюджета округа:**

1) остаются случаи неполного использования бюджетных ассигнований;

2) пока остается значительным внесение положительных изменений в сводную бюджетную роспись;

3) кассовое исполнение расходов далеко от идеала и в большинстве случаев не соответствует первоначальному кассовому плану исполнения бюджета по расходам;

4) не всегда бюджетные ассигнования востребованы в полном объеме;

5) у главных администраторов не полностью приняты правовые акты, обеспечивающие проведение мониторинга деятельности или качества финансового менеджмента подведомственных бюджетных и автономных учреждений;

6) имеет место единичный случай нарушения выполнения муниципального задания подведомственными учреждениями.

По данному направлению мониторинга значения оценок, отклоняющиеся от целевого значения более чем на 25 % в отрицательную сторону, выявлены у Управления жилищно-коммунального хозяйства (отклонение 27,85 %)  и Управления образования (отклонение 26,14 %).

**- по качеству управления доходами бюджета округа:**

 1) имеют место случаи неэффективного управления дебиторской задолженностью, а также недостаточного качества управления просроченной дебиторской задолженностью по платежам в бюджет;

2) остаются случаи невысокого качества планирования поступлений в бюджет.

По данному направлению мониторинга значения оценок, отклоняющиеся от целевого значения более чем на 25 % в отрицательную сторону, выявлены только у Комитета по управлению муниципальным имуществом (отклонение 50,25 %).

**- по качеству ведения учета и составления бюджетной отчетности:**

1) сохраняются проблемы с функцией контроля, осуществляемой главными администраторами в отношении подведомственных учреждений.

По данному направлению мониторинга у всех главных администраторов значения оценок, отклоняющиеся от целевого значения более чем на 25 % в отрицательную сторону, не допущено.

**- по качеству организации и осуществления внутреннего финансового аудита:**

1) невозможность достоверной оценки правовых актов главных администраторов, устанавливающих организацию, подготовку и проведение процедур внутреннего финансового аудита, в связи с некорректно представленной главными администраторами информацией.

По данному направлению мониторинга у всех главных администраторов, за исключением финансового управления, установлено отклонение от целевого значения более чем на 25 % в отрицательную сторону. При этом отклонение составляет 100 %.

**- по качеству управления активами:**

1) имеют место случаи превышения средней стоимости расходов на содержание объектов недвижимого имущества, что в свою очередь влияет на эффективность расходов на содержание недвижимого имущества в оперативном управлении.

По данному направлению мониторинга значения оценок, отклоняющиеся от целевого значения более чем на 25 % в отрицательную сторону, сложились у Управления культуры (отклонение 28,16 %). Оценка получена расчетным путем по представленным главным администратором данным и не свидетельствует о некачественном управлении недвижимым имуществом, переданным в аренду. Это объясняется тем, что возмещение расходов за потребленные коммунальные ресурсы арендатор оплачивает напрямую ресурсоснабжающей организации по отдельно установленному прибору учета.

В соответствии с пунктами 13-14 Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, утвержденного приказом финансового управления от 19 февраля 2020 г. № 11, по результатам проведенного мониторинга главные администраторы обязаны до 01 сентября текущего финансового года направить в финансовое управление сведения о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента.

В представляемых сведениях по каждому показателю, значение оценки по которому отклоняется от целевого значения в отрицательную сторону более чем на 25%, указываются причины отклонения и (или) данные о планируемых (исполняемых) мероприятиях, направленных на обеспечение достижения целевого значения соответствующего показателя.

Мероприятия, направленные на обеспечение достижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента, должны содержать:

разработку, актуализацию нормативных правовых (правовых) актов главного администратора средств бюджета округа, регламентирующих выполнение процедур и операций по составлению и исполнению бюджета округа, ведению бюджетного учета и составлению бюджетной отчетности, управлению активами, внутреннего финансового аудита (далее - процедуры и операции в рамках финансового менеджмента);

установление (изменение) в положениях о структурных подразделениях, в должностных регламентах (инструкциях) сотрудников обязанностей и полномочий по осуществлению процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

совершенствование информационного взаимодействия между структурными подразделениями (сотрудниками), осуществляемого при выполнении процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

закупку и введение в эксплуатацию оборудования, средств автоматизации, направленных на повышение качества информационного взаимодействия и сокращение сроков подготовки документов;

проверку соответствия квалификации руководителей структурных подразделений и сотрудников, осуществляющих процедуры и операции в рамках финансового менеджмента, установленным в их должностных регламентах квалификационным требованиям;

организацию повышения квалификации руководителей структурных подразделений и сотрудников, осуществляющих процедуры и операции в рамках финансового менеджмента, и проведения их переподготовки;

разработку, актуализацию актов главного администратора средств бюджета округа о материальном стимулировании (дисциплинарной ответственности) должностных лиц, за действие (бездействие) при исполнении обязанностей по осуществлению процедур и операций в рамках финансового менеджмента.

При направлении сведений главные администраторы должны приложить к ним заверенные печатью и подписанные руководителем или уполномоченным руководителем должностным лицом копии документов, подтверждающих выполнение таких мероприятий.

До настоящего момента сведения о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, не представлены МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации округа» по администрации и Совету народных депутатов, МКУ «Централизованная бухгалтерия управления культуры» по комитету по делам молодежи, а также МКУ «Централизованная бухгалтерия комитета по физической культуре и спорту».

Главные администраторы, представившие сведения,:

- по направлению «Управление расходами бюджета округа» указывают в качестве проведенных мероприятий актуализацию нормативных правовых актов, регламентирующих выполнение процедур и операций по составлению и исполнению бюджета округа, а также утверждение порядка предоставления субсидий на иные цели;

- по направлению «Управление доходами бюджета» комитет по управлению муниципальным имуществом для достижения целевого значения показателя указывает следующие мероприятия: проведение комиссий по взысканию задолженности с неплательщиков, списание дебиторской задолженности, нереальной к взысканию, ведение работы по сокращению просроченной дебиторской задолженности, а также направление в адрес должников претензий в целях досудебного урегулирования;

- по направлению «Организация и осуществление внутреннего финансового аудита» в качестве проведенных мероприятий указываются реквизиты нормативных актов либо ссылку на разработку или актуализацию соответствующих документов;

- по направлению «Управление активами» управление культуры указывает в качестве проведенных мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений показателей, инвентаризацию активов.

При этом копии соответствующих документов главными распорядителями не прилагаются.

На основании проведенного мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета округа, за 2020 год и анализа представленных сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, финансовое управление рекомендует главным администраторам принять дополнительные меры по повышению качества финансового менеджмента в соответствии с пунктом 16 Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, утвержденного приказом финансового управления от 19 февраля 2020 г. № 11.