## АДМИНИСТРАЦИЯ ОКРУГА МУРОМ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 **01.04.2019 № ­­­ 218**

 *О проведении месячника пожарной безопасности*

В соответствии с Планом основных мероприятий округа Муром в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2019 год, и Планом информационно-пропагандистской работы на территории округа Муром в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2019 год,

***п о с т а н о в л я ю:***

1. Провести с 1 апреля по 30 апреля 2019 года в округе Муром месячник пожарной безопасности.

2. Для подготовки и проведения мероприятий месячника утвердить:

2.1 Организационный комитет в составе:

####  Иванчук начальник муниципального казенного

####  Владимир Иванович учреждения «Управление по делам ГО и ЧС

####  округа Муром» - председатель орг. комитета

 Куприенко заместитель начальника муниципального

 Анатолий Васильевич казенного учреждения «Управление

 по делам ГО и ЧС округа Муром» -

 зам. председателя орг. комитета

 Члены организационного комитета:

Артемьев начальник ФГКУ «11 ОФПС по Иван Евгеньевич Владимирской области» (по согласованию)

Козлов начальник Управления культуры

Валерий Владимирович администрации округа Муром

Раевская начальник Управления образования

Ирина Игоревна администрации округа Муром

Руденко начальник ММО МВД РФ Александр Владимирович «Муромский» (по согласованию)

Юдин начальник курсов ГО

Дмитрий Алексеевич муниципального казенного учреждения

 «Управление по делам ГО и ЧС округа Муром»

Иринчук генеральный директор МАУ ТРК

Юрий Петрович «Муромский меридиан»

Видонов и.о. председателя Комитета по делам

Сергей Олегович молодежи администрации округа Муром

Дударева председатель Комитета территориального

Светлана Васильевна самоуправления администрации округа

 Муром

Караваева председатель МРО ВООООО «ВДПО»

Елена Александровна (по согласованию)

Мартынова начальник ГКУ ВО «Отдел социальной защиты

Ольга Владимировна населения по г.Муром и Муромскому району»

 (по согласованию)

Комаров Максим начальник отдела надзорной деятельности по

 Викторович о.Муром и Муромскому району

 (по согласованию)

2.2 Положение о проведении месячника пожарной безопасности на территории округа Муром согласно приложению №1;

 2.3 План – график проведения месячника пожарной безопасности на территории округа Муром согласно приложению №2.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы администрации округа Муром по ЖКХ, начальника управления ЖКХ И.К.Федурина.

 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава округа |  | Е.Е.Рычков |

Приложение № 1

 к постановлению администрации округа Муром

 от 01.04.2019 № 218

Положение

о проведении месячника пожарной безопасности на территории округа Муром

 I.Общие положения

Месячник пожарной безопасности проводится в округе Муром в соответствии с Планом основных мероприятий округа Муром в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2019 год, и Планом информационно-пропагандистской работы на территории округа Муром в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2019 год

Месячник проводится в целях:

- пропаганды единой службы спасения , пожарно - технических знаний среди населения, преподавателей, воспитателей, студентов, школьников, воспитанников детских дошкольных учреждений;

- развития у школьников интереса к пожарному делу, воспитания у них бережного отношения к материальным ценностям, обучение детей правилам безопасного поведения в пожароопасный сезон;

- активизации профилактической работы по снижению количества пожаров и гибели людей;

- подготовки и обучения населения, преподавателей, воспитателей, студентов, школьников, воспитанников ДОУ к правильным действиям при возникновении пожара и мерам пожарной безопасности;

- обеспечения противопожарного состояния зданий и прилегающей к ним территории в соответствии с установленными нормами и правилами;

- профилактики возгораний, связанных с неконтролируемыми палами сухой травы и пожаров, возникших из-за детской шалости с огнём;

- проведения с учащимися школ, воспитанниками ДОУ викторин, конкурсов, бесед, просмотров видеофильмов по противопожарной тематике, встреч с сотрудниками ФГКУ «11 ОФПС по Владимирской области», ОНД по округу Муром, МКУ «Управление по делам ГО и ЧС округа Муром», ветеранами пожарной охраны;

- отработки практических действий преподавателей, воспитателей, школьников, воспитанников ДОУ при возникновении пожара в здании образовательного учреждения;

- распространения памяток и листовок о мерах по предупреждению пожаров;

- участия жителей многоквартирных домов в субботниках по очистке придомовой территории, подвалов и чердаков от горючих материалов;

- организации тематических вечеров в учебно-консультационных пунктах с показом видеофильмов по пожарной безопасности.

II.Основные требования по организации месячника

пожарной безопасности

Настоящий месячник проводится в округе с 1 апреля по 30 апреля 2019 года в соответствии с планом-графиком.

Общее руководство и контроль проведения месячника осуществляется

организационным комитетом.

При проведении месячника пожарной безопасности основными мероприятиями считать:

- проведение практических тренировок и учений по эвакуации людей при возник-

 новении условного пожара;

- обучение членов дружин юных пожарных действиям по предупреждению пожаров в учебных заведениях;

- обучение учащихся по основам пожарной безопасности;

- проведение работы на предмет здорового образа жизни и вреде курения;

- проведение конкурсов, викторин, бесед, просмотров видеофильмов по противопожарной тематике;

- разработка и коррктировка инструкций по действиям при пожаре;

- обеспечение свободного подъезда пожарной техники к жилым домам и зданиям;

- проверка работоспособности ручных и автоматических пожарных извещателей систем пожарной сигнализации;

- проверка состояния и наличия, согласно норм оснащенности, первичных средств пожаротушения;

- оформление и обновление в организациях уголков пожарной безопасности.

Все мероприятия месячника проводить при активном использовании возможностей ФГКУ «11 ОФПС по Владимирской области», ОНД, Управления по делам ГО и ЧС округа Муром, МРО ВООООО ВДПО, местных средств массовой информации.

По завершению месячника пожарной безопасности соответствующие управления округа, учреждения и организации собирают, обобщают организационные документы с отметками о выполнении, распоряжения (приказы) об итогах проведения месячника, обобщенные статистические сведения, цветной фотоколлаж формата А-4, публикации газет по мероприятиям месячника, и в срок до 4 мая 2019 года представляют в муниципальное казенное учреждение «Управление по делам ГО и ЧС округа Муром».

Начальник муниципального казенного учреждения

«Управление по делам ГО и ЧС округа Муром В.И. Иванчук

|  |  |
| --- | --- |
| **Готовил:** |  |
| Начальник муниципального казенного учреждения «Управление по делам ГО и ЧС округа Муром»  |  В.И. Иванчук  |
| **Согласовано:** |  |
| Первый заместитель Главы администрации округа Муром по ЖКХ, начальник Управления ЖКХ  |  И.К.Федурин |
| **Завизировано:** |  |
| Начальник правового управления администрации округа Муром |  Д.А.Карпов |
|  |  |

 **Файл сдан**:

 Ведущий специалист отдела делопроизводства МКУ округа

 Муром «Организационное управление» Ю.К. Захарова

Соответствие текста файла и оригинала документа подтверждаю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись исполнителя)

Название файла документа:

|  |  |
| --- | --- |
| **Разослать:** | Администрация округа Муром, 1 экз.МКУ «Управление по делам ГО и ЧС округа Муром», 1 экз.ФГКУ «11 ОФПС по Владимирской области», 1 экз. ММО МВД РФ «Муромский», 1 экз. Управление культуры, 1 экз.Управление образования, 1 экз.Комитет территориального самоуправления, 1 экз.Комитет по делам молодежи, 1 экз.МРО ВООООО «ВДПО», 1 экз.СМИ округа Муром, 1 экз.ГКУ ВО «Отдел социальной защиты населения по г.Муром и Муромскому району» |

 Приложение № 2

 к постановлению администрации округа Муром

 от 01.04.2019 № 218

ПЛАН–ГРАФИК

 проведения месячника пожарной безопасности на территории округа Муром

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | Мероприятия | а п р е л ь | май | Ответствен-ные | Отметкао выпол-нении |
| 30.03 | 02 |  03 | 11 | 13 | 16 | 18 | 19-20 | 23-26 | 27 | до 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 1 | Задачи по проведению месячника ПБ обсудить: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **-** в МКУ «Управление по делам ГО и ЧС округа Муром» | **+** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Начальник УГОЧС |  |
| **-** с членами организационного комитета | **+** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Начальник УГОЧС |  |
| - с педагогическими коллективами образовательных учреждений и руководителями учреждений культуры |  | **+** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Руководителиобр.учрежденийУправление культуры |  |
| 2. | Провести рабочие встречи с руководителями электронных и печатных СМИ округа, в ходе которых скоординировать совместную работу по информационному обеспечению мероприятий месячника | **+** | **+** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Начальник УГОЧСГенеральный директора МАУ ТРК «Муромскиймеридиан»  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 3. | Через местные СМИ проинформировать население о проведении месячника ПБ | **+** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Генеральный директор МАУ ТРК«Муромский меридиан»  |  |
| 4. | Организовать в ходе месячникаразъяснение и практическую отработку действий по эвакуации работников в случае пожара |  |  |  | **+** | **+** |  |  | **+** | **+** | **+** |  | Руководители организаций и учреждений  |  |
| 5. | Провести беседы по: |  |  |  |
|  | - разъяснению и практической отработке действий по теме: «Правила безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях, связанных с пожарами» |  |  |  **+** |  |  |  |  |  **+** |  |  **+** |  |  Сотрудники УГОЧС |  |
| - предупреждению пожаров в учебных заведениях и в жилых зданиях, разъяснению первичных мер пожарной безопасности |  |  | **+** |  |  |  |  |  | **+** |  |  |  Сотрудники 11 ОФПС, ОНД, УГОЧС |  |
| - профилактике детской шалости с огнем |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  |  |  |  Сотрудники11 ОФПС, ОНД, УГОЧС  |  |
| - пропаганде телефона службы спасения – 112 |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  | Сотрудники 11 ОФПС, ОНД  |  |
| 6. | Учебные тренировки по эвакуации учащихся МОУ СОШ в случае возникновения пожара (совместно с представителями 11 ОФПС) |  |  |  | **+** |  |  |  |  |  |  |  |  начальникуправленияобразования  |  |
| 7. | В местных печатных и электронных средствах массовой информации разместить цикл публикаций и сообщений по тематике месячника ПБ |  |  | **+** |  |  |  |  |  |  | **+** |  | Генеральный директора МАУ ТРК«Муромский меридиан» Сотрудники курсов ГО УГОЧС |  |
|  | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 8. | Обобщить отчетный материалучреждений, предприятий иорганизаций о проведениимесячника ПБ (фотоколлаж фор-мата А-4, справку о количественных показателях месячника), и представить в Управление по делам ГО и ЧС округа Муром |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  **+** | Руководителиобразовательныхучреждений, предприятий и организаций Курсы ГО УГОЧС |  |
| 9. | Подготовить и представить вустановленном порядке отчетный материал о проведении месячника ПБ в ГУ МЧС России по Владимирской области. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  Курсы ГО УГОЧС |  |

Начальник муниципального казенного учреждения

«Управление по делам ГО и ЧС округа Муром» В.И. Иванчук