

Принят решением Совета
народных депутатов округа
Муром Владимирской области
от 25.08.2009 № 855

УСТАВ
муниципального образования
округ Муром
Владимирской области

в новой редакции

(Актуальная версия с учетом изменений и дополнений, внесенных
решением Совета народных депутатов округа Муром Владимирской
области

от 26.06.2014 № 564)

Настоящий Устав муниципального образования округ Муром Владимирской области (далее - Устав) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом (Основным Законом) Владимирской области, Законом Владимирской области "О местном самоуправлении во Владимирской области", другими федеральными законами и законами Владимирской области и закрепляет правовые основы местного самоуправления на территории округа, определяет порядок формирования органов местного самоуправления, их полномочия, принципы взаимодействия и разграничения их компетенции, экономическую и финансовую основы местного самоуправления, иные вопросы осуществления полномочий органов местного самоуправления округа по решению вопросов местного значения и исполнения отдельных государственных полномочий.

Устав действует на всей территории округа и обязателен для исполнения органами местного самоуправления, должностными лицами и соблюдения предприятиями, организациями и учреждениями, расположенными на территории округа, а также всем населением.

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Округ Муром и его статус

Муниципальное образование округ Муром (далее - округ) имеет статус городского округа.

Город Муром, входящий в состав округа Муром, основан в 862 году и входит в состав Владимирской области.

Статья 2. Границы округа Муром

1. Граница округа определяет территорию, в пределах которой осуществляется местное самоуправление. Официальным документом, определяющим границы округа Муром, являются описание границ территории округа (приложение N 1), схематическая карта округа Муром (приложение N 2), утвержденные законом Владимирской области.

2. Изменение границ округа Муром осуществляется законом Владимирской области в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Статья 3. Наименование и состав территории округа Муром

1. Официальное наименование муниципального образования округ Муром - округ Муром Владимирской области.

2. Территорию округа составляют исторически сложившиеся земли города Мурома, прилегающие к нему земли общего пользования, территории

традиционного природопользования населения округа, рекреационные земли, земли для развития города независимо от форм собственности и целевого назначения, находящиеся в пределах границ округа, в том числе земли сельских населенных пунктов, не являющихся муниципальными образованиями: п. фабрики им. П.Л. Войкова, п. Механизаторов, с. Якиманская слобода, с. Дмитриевская слобода, д. Александровка, д. Нежиловка, п. Муромский, д. Орлово, д. Коммуна.

Статья 4. Официальные символы округа и порядок их использования

1. Муниципальное образование округ Муром в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами имеет официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции, утверждаемые Советом народных депутатов округа: [герб](#), [флаг](#), [гимн](#), описание и порядок использования которых являются приложениями N 3, 4, 5 к настоящему Уставу.

Глава II. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ОКРУГЕ

Статья 5. Местное самоуправление округа Муром

1. Местное самоуправление в округе составляет одну из основ конституционного строя Российской Федерации, признается, гарантируется и осуществляется на всей территории Российской Федерации.

2. Местное самоуправление в округе Муром - форма осуществления населением округа своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, законами Владимирской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением округа Муром непосредственно и через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

Статья 6. Правовая основа местного самоуправления округа

1. Правовую основу местного самоуправления составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, [Конституция](#) Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный [закон](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные

нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), [Устав](#), законы и иные нормативные правовые акты Владимирской области, Устав муниципального образования округ Муром, решения, принятые на местных референдумах и сходах граждан, и иные муниципальные правовые акты.

2. Местное самоуправление в округе Муром осуществляется на основе принципов:

- 1) соблюдения прав и свобод человека и гражданина;
- 2) государственных гарантий осуществления местного самоуправления;
- 3) законности;
- 4) гласности;
- 5) самостоятельности местного самоуправления в решении вопросов местного значения;
- 6) выборности органов и должностных лиц местного самоуправления;
- 7) ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением округа;
- 8) ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления перед органами государственной власти в части исполнения переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

Статья 7. Структура органов местного самоуправления на территории округа

В структуру органов местного самоуправления округа Муром входят:

- представительный орган муниципального образования - Совет народных депутатов округа Муром (далее по тексту - Совет);
- Глава муниципального образования - Глава округа Муром, он же Глава Администрации округа Муром Владимирской области (далее по тексту - Глава округа Муром);
- исполнительно-распорядительный орган муниципального образования - Администрация округа Муром Владимирской области (далее по тексту - администрация).

Контрольно-счетная палата - контрольный орган городского округа.

Статья 8. Вопросы местного значения округа Муром

1. К вопросам местного значения округа относятся:

- 1) формирование, утверждение, исполнение бюджета округа и контроль за исполнением данного бюджета;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов округа;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности округа;
- 4) организация в границах округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в

пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах округа;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах округа;

9) организация охраны общественного порядка на территории округа муниципальной милицией;

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах округа;

11) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах округа;

12) создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

13) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми,

содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

14) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории городского округа (за исключением территорий городских округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских *организациях*, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных *гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи*;

15) создание условий для обеспечения жителей округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

16) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа;

17) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей округа услугами организации культуры, создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе;

18) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа;

19) обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;

20) создание условий для массового отдыха жителей округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

21) формирование и содержание муниципального архива;

22) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

23) организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

24) утверждение правил благоустройства территории городского округа, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории городского округа (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с

наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа;

25) утверждение генеральных планов городского округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов городского округа документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель городского округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

26) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в городском округе, установление нумерации домов;

27) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

28) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования;

29) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

30) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования;

31) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

32) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и

молодежью в городском округе;

33) осуществление муниципального лесного контроля;

34) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории городского округа, осуществляемые в соответствии с федеральным законодательством;

35) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

36) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах городского округа;

37) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

38) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке городского округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

39) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

40) осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа;

41) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд округа, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

42) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.

Статья 9. Права органов местного самоуправления округа на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения округа

1. Органы местного самоуправления округа имеют право на:

1) создание музеев округа;

- 2) создание муниципальной пожарной охраны;
- 3) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;
- 4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 5) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории округа;
- 6) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории округа;
- 7) создание условий для развития туризма;
- 8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
- 9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

2. Органы местного самоуправления округа вправе решать вопросы, указанные в [части 1](#) настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии с действующим законодательством), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Владимирской области, только за счет собственных доходов бюджета округа (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета и бюджета Владимирской области).

Статья 10. Полномочия органов местного самоуправления

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления округа Муром обладают следующими полномочиями:

- 1) принятие устава округа и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
- 2) установление официальных символов округа;
- 3) ***создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;***
- 4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными

предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4.1) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

4.2) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом "О водоснабжении и водоотведении";

5) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, Главы округа, голосования по вопросам изменения границ округа, преобразования округа;

6) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития округа, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы округа, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

6.1) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

7) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

8) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

9) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Совета народных депутатов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений округа Муром;

10) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд, в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

11) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным [законом](#) "О теплоснабжении";

12) иными полномочиями в соответствии с Федеральным [законом](#) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", настоящим Уставом.

2. Совет вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для округа работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения округа, предусмотренных [пунктами 8 - 11, 20, 24 и 36 части 1 статьи 8](#) настоящего Устава.

Статья 11. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и законами Владимирской области, по вопросам, не отнесенным Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

Наделение органов местного самоуправления округа Муром отдельными государственными полномочиями осуществляется федеральными законами или законами Владимирской области.

2. Органы местного самоуправления могут наделяться государственными полномочиями на неограниченный срок либо, если данные полномочия имеют определенный срок, на срок действия этих полномочий.

3. Полномочия по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления округа, возлагаются на Главу и Администрацию округа.

4. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету округа субвенций из соответствующих бюджетов.

5. Глава и Администрация округа несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в порядке, установленном соответствующими федеральными законами и законами Владимирской области в пределах, выделенных округу Муром на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

6. Органы местного самоуправления и их должностные лица обязаны предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

7. Совет и Глава округа в пределах своих полномочий имеют право устанавливать случаи и порядок дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий.

8. Органы местного самоуправления участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со [статьей 19](#) Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в случае принятия Советом решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

9. Органы местного самоуправления вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета округа Муром (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со [статьей 19](#) Федерального закона N 131-ФЗ от 06.10.2003, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления вправе устанавливать за счет средств бюджета округа (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

10. Финансирование полномочий, предусмотренное настоящей статьей, не является обязанностью муниципального образования, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Глава III. УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ ОКРУГА В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 12. Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане, проживающие на территории округа, осуществляют местное самоуправление (в соответствии с федеральными гарантиями избирательных прав граждан) посредством участия в местном референдуме, муниципальных выборах, иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.

2. Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории округа, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

3. Граждане, проживающие на территории округа Муром, имеют равные права на осуществление местного самоуправления как непосредственно, так и через своих представителей независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

4. Граждане, проживающие на территории округа, имеют право:

- 1) избирать и быть избранными в органы местного самоуправления округа;
- 2) на равный доступ к муниципальной службе;
- 3) принимать участие в решении вопросов местного значения;
- 4) правотворческой инициативы по вопросам местного значения;
- 5) обращаться в органы местного самоуправления и к должностным лицам органов местного самоуправления округа;
- 6) иные права, предусмотренные действующим законодательством.

Статья 13. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум может проводиться на всей территории муниципального образования.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Совета и главы местной администрации, выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в [пункте 2 части 3](#) настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых определяется законом Владимирской области.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом и главой местной администрации, оформляется правовыми актами Совета и главы местной администрации.

5. Совет обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае, если местный референдум не назначен Советом в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, Главы округа, органов государственной власти Владимирской области, избирательной комиссии Владимирской области или прокурора. В случае, если местный референдум назначен судом, местный референдум организуется избирательной комиссией муниципального образования, а обеспечение проведения местного референдума осуществляется исполнительным органом государственной власти Владимирской области или иным органом, на который судом

возложено обеспечение проведения местного референдума.

6. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального образования. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

7. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

8. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

9. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

10. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Владимирской области.

Статья 14. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов, членов выборного органа местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Выборы назначаются Советом в сроки, предусмотренные настоящим Уставом не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией округа или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Владимирской области.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию.

5. Очередные выборы Совета и Главы округа проводятся раз в четыре года во второе воскресенье сентября, если иное не предусмотрено

Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Избирательным кодексом Владимирской области. Выборы назначаются решением Совета.

Статья 15. Голосование по отзыву депутата, Главы округа

1. Голосование по отзыву Главы округа проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Владимирской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. Основаниями для отзыва депутата, Главы округа могут служить: нарушения законодательства Российской Федерации, Владимирской области, нормативных правовых актов органов государственной власти, принятых в пределах их компетенции, настоящего Устава и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, принятых в пределах их компетенции, а также их конкретные противоправные решения или действия (бездействие) - в случае их подтверждения в судебном порядке. Отзыв по иным основаниям не допускается.

3. Отзыв по указанному основанию не освобождает депутата, Главу округа от иной ответственности за допущенные нарушения законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

4. Депутат, Глава округа имеет право дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

5. Депутат, Глава округа считается отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее половины от числа избирателей, зарегистрированных в муниципальном образовании (избирательном округе), по которому он был избран.

6. Итоги голосования по отзыву депутата, Главы округа и принятые по данному вопросу решения подлежат официальному опубликованию.

Статья 16. Голосование по вопросам изменения границ округа, преобразования округа

1. В случаях, предусмотренных Федеральным [законом](#) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях получения согласия населения при изменении границ округа, преобразовании округа проводится голосование по вопросам изменения границ округа, преобразования округа.

2. Изменение границ округа, влекущее отнесение территорий отдельных входящих в его состав населенных пунктов к территориям других поселений,

осуществляется с согласия населения данных населенных пунктов, выраженного путем голосования, с учетом мнения Совета и представительных органов соответствующих поселений.

3. Изменение границ округа, не влекущее отнесения территорий отдельных входящих в его состав населенных пунктов к территории другого округа, осуществляется с учетом мнения населения, выраженного представительными органами округа и соответствующего округа.

4. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования назначается Советом и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Владимирской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных настоящим Федеральным законом. При этом положения федерального закона, закона Владимирской области, запрещающие проведение агитации государственными органами, органами местного самоуправления, лицами, замещающими государственные или муниципальные должности, а также положения, определяющие юридическую силу решения, принятого на референдуме, не применяются.

5. Голосование по вопросам изменения границ округа, преобразования округа считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей округа или части округа, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ округа, преобразование округа считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей округа или части округа.

6. Итоги голосования по вопросам изменения границ округа, преобразования округа и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 17. Правотворческая инициатива граждан

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления проекты правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, численностью не менее 3 процентов от числа жителей округа, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном правовым актом Совета.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления округа, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена

возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 18. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом по предложению населения, проживающего на данной территории.

Статья 19. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления

1. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории муниципального образования.

2. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением Совета.

3. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом. В этом случае оно подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

4. Собрания, конференции граждан по вопросам деятельности территориального общественного самоуправления созываются в соответствии с [Положением](#) о территориальном общественном самоуправлении.

5. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и с использованием средств бюджета округа;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления муниципального образования проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

6. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета округа определяются решениями Совета.

Статья 20. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории округа могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета, Главы округа, а также в случаях, предусмотренных Уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета, Главы округа, назначается соответственно Советом, Главой округа.

Порядок назначения собрания граждан, проводимого по инициативе населения, определяется решением Совета.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ, настоящим Уставом и (или) нормативными правовыми актами Совета, уставом территориального общественного самоуправления.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 21. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, когда для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления округа и должностных лиц округа созыв собрания граждан затруднителен, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется решением Совета, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 22. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей округа Советом, Главой округа могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета, Главы округа.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета, назначаются Советом, а по инициативе Главы округа - Главой округа.

3. На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:

1) проект устава округа, а также проект решения о внесении изменений и дополнений в устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект бюджета округа и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании округа.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется [Положением](#) о публичных слушаниях, утверждаемым Советом.

5. Итоги обсуждения и принятое по ним решение публикуется в средствах массовой информации.

Статья 23. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории округа для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители округа, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета или Главы округа - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Владимирской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель округа для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Совета.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом.

6. Жители округа должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств бюджета округа - при проведении его по инициативе органов местного самоуправления округа;

2) за счет средств бюджета Владимирской области - при проведении его по инициативе органов государственной власти Владимирской области.

Статья 24. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством.

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава IV. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 25. Органы местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления составляют: Совет, Глава округа Муром - Глава Администрации округа Муром, Администрация округа, Контрольно-счетная палата, обладающие собственными полномочиями по решению вопросов местного значения и исполнению отдельных переданных государственных полномочий.

2. Порядок формирования полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются настоящим Уставом.

3. Органы местного самоуправления округа не входят в систему органов государственной власти.

4. Изменение структуры органов местного самоуправления округа осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

5. Решение Совета об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Совета, принявшего указанное решение.

6. Финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления округа осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета округа.

Статья 26. Совет народных депутатов

1. Совет является представительным органом округа.

2. Совет обладает правами юридического лица в соответствии с федеральным законодательством.

3. Депутаты Совета избираются населением округа на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 4 года.

4. Совет состоит из 30 депутатов, избираемых по одномандатным округам, и возглавляется председателем.

5. Совет приступает к исполнению своих полномочий после избрания не менее 2/3 от установленного численного состава Совета.

6. Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Владимирской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории округа, решение об удалении Главы округа в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета. Решения Совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории округа, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета, если иное не установлено Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ.

7. Расходы на обеспечение деятельности Совета предусматриваются в бюджете округа отдельной строкой в соответствии с классификацией

расходов бюджетов Российской Федерации.

8. Совету принадлежит право от лица всего населения округа принимать решения по вопросам своего ведения.

9. В случае добровольного сложения с себя депутатских полномочий кем-либо из депутатов Совета либо невозможности исполнения обязанностей депутата в соответствии с Уставом Совет имеет право работать в уменьшенном составе (но не менее 2/3 установленной численности депутатов Совета) до проведения дополнительных выборов депутатов по освободившимся округам. В этом случае регламент работы Совета исполняется им в полном объеме исходя из принятия оставшегося количества избранных депутатов за 100 процентов.

Статья 27. Компетенция Совета

1. В исключительной компетенции Совета находятся:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета округа и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы округа в отставку.

2. В ведении Совета также находятся:

1) принятие решений по предметам ведения округа, предусмотренных настоящим Уставом;

2) определение порядка организации и содержания муниципального органа охраны общественного порядка, осуществление контроля за его деятельностью;

3) установление порядка использования водных объектов местного назначения, месторождений общераспространенных полезных ископаемых, а

также недр для строительства подземных сооружений местного значения в пределах полномочий установленных действующим законодательством;

4) установление порядка организации снабжения населения топливом, водой, электроэнергией;

5) установление порядка организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

6) установление порядка организации транспортного обслуживания населения и обеспечения услугами связи;

7) установление порядка обеспечения населения услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания;

8) установление порядка организации муниципальной информационной службы;

9) определение условий для деятельности средств массовой информации округа;

10) определение условий обеспечения социальной поддержки и содействия занятости населения;

11) определение порядка исчисления размера денежного содержания председателю Совета, Главе округа и председателю избирательной комиссии в соответствии с действующим законодательством;

12) утверждение решений о правовой регламентации муниципальной службы в соответствии с федеральным и областным законодательством;

13) утверждение структуры и штатного расписания аппарата Совета, сметы расходов на содержание Совета в целом, должностных окладов председателя Совета и его заместителя, председателей постоянных комиссий и иных работников Совета и его аппарата, работающих на постоянной основе или по контракту;

14) рассмотрение депутатских запросов и принятие по ним решений;

15) принятие регламента Совета, внесение в него изменений и дополнений;

16) утверждение структуры администрации, положений о структурных подразделениях, являющихся юридическими лицами, по представлению Главы округа;

17) принятие решений об образовании фондов и утверждение положений о них;

18) утверждение положения о бюджетном процессе в округе Муром, а также внесение в него дополнений и изменений;

19) разработка и утверждение перспективных и текущих планов работы Совета;

20) принятие решений о преобразовании или упразднении муниципального образования, об установлении и изменении его границы и наименования в соответствии с действующим законодательством;

21) принятие решения о проведении местного референдума по собственной инициативе или по требованию граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории округа и обладающих избирательным правом в соответствии с федеральным и областным

законодательством и настоящим Уставом;

22) определение порядка участия округа в организациях межмуниципального сотрудничества;

23) принятие Положения о досрочном прекращении полномочий органов местного самоуправления, депутатов и выборных должностных лиц, а также решений о выборах в органы местного самоуправления округа в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Владимирской области;

24) формирование избирательной комиссии округа в соответствии с законодательством Владимирской области;

25) определение в соответствии с законодательством Российской Федерации порядка предоставления и использования земельных участков, а также распоряжения земельными участками, расположенными на территории округа, находящимися в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;

26) принятие концепции развития, генерального плана и правил застройки территории округа;

27) внесение в органы государственной власти субъекта законодательных инициатив, оформленных в виде решений Совета, в том числе об изменении границ, преобразовании округа;

28) определение порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;

29) принятие решения о привлечении жителей округа к социально значимым для округа работам;

30) заслушивание ежегодного отчета Главы округа о результатах его деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных Главе округа органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом;

3. Совет как представительный орган местного самоуправления обладает иными полномочиями, определенными федеральными законами, законами Владимирской области.

Статья 28. Структура Совета

1. Совет самостоятельно определяет свою структуру и имеет свой аппарат специалистов.

2. Совет возглавляется председателем, избираемым Советом из своего состава тайным голосованием на первом заседании. Председатель Совета считается избранным, если за него проголосовало более половины от числа избранных депутатов.

3. Председатель Совета подотчетен данному органу и может быть отозван путем тайного голосования на его заседании.

4. Порядок внесения предложений об избрании, отставке или освобождении председателя Совета от должности определяется [Регламентом](#) Совета.

5. Председатель Совета исполняет свои обязанности на постоянной основе.

6. Председатель Совета:

6.1. Созывает заседание Совета.

6.2. Ведет заседания Совета.

6.3. Осуществляет организационное обеспечение деятельности депутатов и в целом Совета.

6.4. Организует и руководит работой Совета и обеспечивает реализацию его решений.

6.5. Рассматривает вопросы об освобождении депутатов от выполнения ими служебных или производственных обязанностей для работы в Совете, постоянных комиссиях и выполнения депутатских обязанностей.

6.6. Рассматривает и готовит на заседания Совета в соответствии с законодательством вопросы о досрочном прекращении полномочий депутатов и организации проведения выборов.

6.7. Назначает и освобождает от должности руководителей и сотрудников структурных подразделений аппарата Совета.

6.8. Осуществляет контроль за выполнением планов работы Совета.

6.9. Принимает меры по обеспечению отчетности в работе Совета и его органов и изучению общественного мнения.

6.10. Взаимодействует с органами государственной власти Владимирской области и федеральными органами управления всех уровней, с органами местного самоуправления, другими муниципальными образованиями, советом директоров округа Муром, союзом предпринимателей, общественными, политическими и религиозными организациями, трудовыми коллективами, организациями различных форм собственности.

6.11. Во исполнение решений Совета и по обращениям к нему граждан и организаций дает поручения комиссиям.

6.12. Организует в Совете прием граждан, рассмотрение их обращений.

6.13. Открывает и закрывает счета в банковских учреждениях, распоряжается средствами в пределах утвержденной Советом сметы, подписывает финансовые документы.

6.14. Выполняет другие полномочия и функциональные обязанности в соответствии с настоящим Уставом и [Регламентом](#) Совета.

6.15. Представляет Совет народных депутатов без доверенности.

7. Из числа депутатов Совета на срок ее полномочий тайным голосованием избирается заместитель председателя Совета. Порядок избрания заместителя председателя Совета определяется [Регламентом](#) Совета.

8. Заместитель председателя Совета исполняет обязанности председателя Совета в полном объеме в его отсутствие либо по его поручению.

9. Из числа депутатов Совета на срок его полномочий создаются постоянные комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Совета.

Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы постоянных комиссий определяются [Регламентом](#) Совета.

10. Полномочия Совета начинаются со дня первого заседания и прекращаются со дня начала работы Совета нового созыва. Днем начала работы Совета нового созыва считать дату проведения первого заседания Совета нового созыва.

11. Первое заседание Совета созывается не позднее чем через 30 дней после избрания не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов и открывается Главой округа.

12. Порядок и основания прекращения полномочий Совета как представительного органа местного самоуправления определяются и регулируются федеральным законодательством, законодательством Владимирской области, настоящим Уставом.

Статья 29. Муниципальные правовые акты округа

1. По вопросам местного значения население округа непосредственно и (или) органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления округа принимают муниципальные правовые акты.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления округа федеральными законами и законами Владимирской области, принимаются муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами, законами Владимирской области.

3. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) устав округа, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты Совета (далее - решения);

3) правовые акты, постановления и распоряжения Главы округа, местной администрации и иных должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом;

4) распоряжения председателя Совета.

4. Иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям.

5. Устав округа и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории округа.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

6. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета, главой округа, иными выборными органами местного самоуправления, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, Муромским городским прокурором.

7. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

8. Решения Совета, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета округа, установление тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений могут быть внесены на рассмотрение Совета только по инициативе Главы округа или при наличии заключения Главы округа.

9. Решения Совета о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

10. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению и соблюдению на всей территории округа.

За неисполнение или несоблюдение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления округа несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Владимирской области.

11. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом.

12. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования, за исключением Устава округа и муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав округа, порядок вступления в силу которых установлен статьей 70 Устава округа. Официальным опубликованием муниципального правового акта считается опубликование в газете "Муромский край".

Иные муниципальные правовые акты подлежат официальному опубликованию и вступают в силу со дня принятия, если иное не указано в самом правовом акте.

Официальным опубликованием нормативных правовых актов, принятых органами местного самоуправления, считается первая публикация текста документа в газете "Муромский край". Официальное опубликование нормативных правовых актов осуществляется в течение 15 дней со дня их принятия.

Нормативные правовые акты, а также акты ненормативного характера могут быть направлены в течение трех рабочих дней после их опубликования в официальном источнике опубликования в информационно-справочные системы правовой информации, а также доведены до общего сведения (обнародованы) по телевидению и радио, разосланы предприятиям, организациям, переданы по каналам связи, размещены на официальном сайте органов местного самоуправления округа Муром.

13. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

14. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Владимирской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Владимирской области).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

15. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу, законам, иным нормативным правовым актам Владимирской области, настоящему Уставу.

16. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном

референдуме (сходе граждан), подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Владимирской области, организация и ведение которого осуществляются органами государственной власти Владимирской области в порядке, установленном законом Владимирской области.

17. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом субъекта Российской Федерации;

18. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местных бюджетов.

Статья 30. Порядок принятия и вступления в силу правовых актов Совета

1. Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Владимирской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении Главы округа в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета.

2. Порядок принятия решений Совета устанавливается [Регламентом](#) Совета.

3. Принятые Советом решения подписываются председателем Совета не позднее 5 календарных дней со дня принятия. Подписанные председателем решения направляются для подписания и обнародования Главе округа.

4. Глава округа имеет право отклонить принятое Советом решение. В этом случае указанное решение в течение 10 дней возвращается в Совет с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о

внесении в него изменений и дополнений.

5. Отклоненное Главой округа решение Совета повторно выносится на рассмотрение Совета.

6. Если при повторном рассмотрении указанное решение будет одобрено в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета, оно подлежит подписанию Главой округа в течение семи дней и обнародованию.

7. Решения Совета принимаются открытым или тайным голосованием большинством голосов от установленного числа депутатов и вступают в силу со дня подписания, если иное не указано в решении Совета или в Уставе округа. Решения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу только со дня их официального опубликования в средствах массовой информации, определенных решением Совета или в порядке, определенном в самом решении.

Статья 31. Досрочное прекращение полномочий Совета

1. Полномочия Совета могут быть прекращены:

1) в случае принятия указанным органом решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается не менее двух третей голосов установленного числа депутатов;

2) в случае вступления в силу решения суда о неправомерности данного состава депутатов Совета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования городского округа, осуществляемого в соответствии с [частями 3.1, 7 статьи 13](#) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также в случае упразднения муниципального образования;

4) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2. Досрочное прекращение полномочий Совета влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета, досрочные выборы проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 32. Депутат Совета

1. Депутатом Совета может быть гражданин Российской Федерации не моложе 18 лет, избранный гражданами, постоянно или преимущественно проживающими на территории округа, на основании всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании, в соответствии с федеральными и областными законами.

2. Депутату Совета обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

3. Депутаты избираются на срок полномочий Совета. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета нового созыва.

4. Депутаты Совета осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

Количество депутатов, работающих на постоянной основе, устанавливается решением Совета, в соответствии с действующим законодательством.

5. Депутаты Совета не могут замещать муниципальные должности муниципальной службы, быть депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти.

6. Осуществляющий свои полномочия на постоянной основе депутат не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью;

2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Владимирской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

5) участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

7. Депутаты информируют избирателей о своей деятельности во время встреч с ними, а также через средства массовой информации.

8. Гарантии и порядок осуществления депутатами своих полномочий, порядок проведения депутатских отчетов, другие вопросы их статуса устанавливаются Советом в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Владимирской области.

9. Гарантии прав депутатов при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении

оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

10. Депутат не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

11. Депутат представительного органа муниципального образования не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством.

Статья 33. Гарантии осуществления полномочий депутатов Совета народных депутатов

1. Депутат Совета народных депутатов вправе внести в Совет народных депутатов обращение для признания его запросом к руководителям расположенных на территории округа Муром государственных и негосударственных организаций по вопросам, входящим в компетенцию Совета народных депутатов. Депутатское обращение признается запросом по решению Совета народных депутатов.

Обращение может быть направлено для изучения в соответствующую постоянную комиссию.

Руководители организаций, к которым обращен запрос, должны дать ответ на него в устной (на заседании Совета народных депутатов) или в письменной форме не позднее чем через 30 дней со дня получения, если иной срок не установлен действующим законодательством.

Письменный ответ на запрос оглашается председательствующим на заседании Совета или доводится до сведения депутатов иным путем.

2. По вопросам своей деятельности депутат пользуется правом внеочередного приема руководителями и другими должностными лицами органов местного самоуправления, организаций (за исключением территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов прокуратуры, судов, организаций Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов), расположенных на территории муниципального образования.

3. Депутат по обращению обеспечивается документами, принятыми Советом народных депутатов, в порядке, установленном [Регламентом](#) Совета, а также документами, другими информационными и справочными материалами, официально распространяемыми органами местного

самоуправления.

При обращении депутата в органы местного самоуправления, организации (за исключением территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов прокуратуры, судов, организаций Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов), расположенные на территории округа Муром, должностные лица и руководители организаций обеспечивают депутата по вопросам, связанным с его депутатской деятельностью, консультациями специалистов, предоставляют ему необходимую информацию и документацию в соответствии с действующим законодательством. В случае необходимости проведения в связи с обращением депутата дополнительной проверки или дополнительного изучения каких-либо вопросов должностные лица органов местного самоуправления и руководители организаций, указанные в абзаце 2 настоящего пункта, обязаны сообщить об этом депутату в семидневный срок со дня получения обращения депутата. Окончательный ответ представляется депутату не позднее 30 дней со дня получения обращения депутата, если иной срок не установлен действующим законодательством.

Депутат имеет право принимать непосредственное участие в рассмотрении поставленных им в обращении вопросов. О дне рассмотрения депутат должен быть извещен заблаговременно, но не позднее чем за три дня.

4. Депутату возмещаются расходы, связанные с депутатской деятельностью, в порядке и размерах, устанавливаемых Советом, за счет собственных доходов бюджета округа.

Депутату, работающему на постоянной основе, для осуществления депутатской деятельности предоставляется служебное помещение, оборудованное мебелью, оргтехникой, средствами связи, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

Депутат по вопросам, связанным с депутатской деятельностью, имеет право пользоваться всеми видами связи, которыми располагают органы местного самоуправления.

Каждый депутат также имеет право:

- 1) предлагать вопросы в повестку дня заседаний Совета;
- 2) участвовать в работе комиссий Совета;
- 3) вносить предложения о заслушивании на заседании Совета народных депутатов отчета или информации любого органа или должностного лица, подотчетного или подконтрольного Совету;
- 4) участвовать в обсуждении вопросов, рассмотрение которых относится к компетенции Совета, участвовать в прениях по обсуждаемым вопросам;
- 5) требовать включения в протокол заседания Совета переданного председательствующему текста выступления, не оглашенного в связи с прекращением прений;
- 6) высказывать мнение по персональному составу создаваемых Советом органов и кандидатурам должностных лиц, избираемых или назначаемых

Советом;

7) оглашать на заседании Совета обращения граждан, имеющие, по его мнению, общественное значение;

8) знакомиться с текстами своих выступлений, содержащихся на магнитном (электронном) носителе и протоколах заседаний Совета и его комиссий;

9) осуществлять иные полномочия в соответствии с Уставом муниципального образования округ Муром и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 34. Досрочное прекращение полномочий депутата представительного органа

1. Порядок и основания прекращения полномочий депутатов Совета определяются и регулируются федеральным законодательством, законодательством Владимирской области, настоящим Уставом.

2. Полномочия депутата Совета прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий представительного органа округа;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных федеральным законодательством.

Статья 35. Заседания Совета

1. Заседания Совета являются основной формой работы Совета как представительного органа местного самоуправления.

2. На заседаниях Совета решаются все вопросы, отнесенные к его ведению.

3. Очередные заседания Совета созываются не реже одного раза в месяц.

Заседания, созываемые в иные, кроме установленных, сроки, являются внеочередными. Порядок созыва и проведения внеочередных заседаний Совета определяется ее [Регламентом](#).

4. Для предварительного обсуждения вопросов повестки дня, выявления и согласования мнений депутатов Совет может проводить рабочие заседания, на которых не принимаются какие-либо решения и не применяются нормы [Регламента](#). Рабочие заседания могут быть закрытыми.

5. Порядок созыва, подготовки и проведения заседаний Совета, а также формы его работы устанавливаются [Регламентом](#).

Статья 36. Постоянные и иные комиссии Совета

1. По отдельным направлениям своей деятельности Совет из депутатов и специалистов (с правом совещательного голоса) может создавать постоянные и иные комиссии.

2. Решения о создании постоянных и иных комиссий принимаются Советом на его заседаниях в порядке, предусмотренном Уставом округа и [Регламентом](#) Совета.

3. Комиссии Совета могут разрабатывать, представлять проекты решений Совета, концепции, планы, программы по вопросам местного значения на заседания Совета, а также осуществлять иные функции и полномочия в соответствии с Положениями о комиссиях, утверждаемых Советом.

4. Организация работы постоянных комиссий определяется [Регламентом](#) Совета и Положениями о комиссиях, утверждаемыми Советом.

Статья 37. Контрольная деятельность Совета

1. Совет осуществляет контрольную деятельность с учетом разграничения полномочий органов местного самоуправления. Порядок осуществления контрольной деятельности устанавливается решением Совета. Результаты контрольной деятельности Совета заслушиваются и утверждаются на его заседаниях.

2. В своей контрольной деятельности Совет опирается на заключения комиссий и других органов местного самоуправления, учитывает мнение депутатов и населения.

3. Совет вправе создавать специальные контрольные комиссии, приглашать независимых экспертов, назначать аудиторские проверки. В состав комиссии могут входить представители населения города и общественных организаций.

4. Комиссии Совета обязаны отчитываться о своей деятельности на его заседаниях.

5. Администрация подотчетна Совету за свою деятельность в пределах своих полномочий. Совет осуществляет контроль за деятельностью всех органов и должностных лиц местного самоуправления.

Объектом контроля является: исполнение органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения, в том числе выполнение бюджета округа, планов и программ экономического и социального развития округа, решений Совета.

Статья 38. Выражение недоверия должностным лицам администрации

1. Группа депутатов, насчитывающая не менее 1/3 от числа депутатов, установленного для данного Совета, вправе внести в Совет предложение о выражении недоверия должностным лицам администрации, муниципальных предприятий, учреждений и организаций.

2. Решение о недоверии должностным лицам принимается большинством голосов от числа депутатов, установленного для данного Совета.

3. Решение Совета о недоверии должностному лицу администрации является основанием для проведения служебного расследования Главой округа и привлечения его к дисциплинарной ответственности или увольнения в соответствии с трудовым законодательством.

Статья 39. Глава округа

1. Глава округа является высшим должностным лицом, наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения и возглавляет Администрацию округа.

2. Глава округа избирается на муниципальных выборах сроком на 4 года.

3. Глава округа избирается в соответствии с федеральными законами, законом Владимирской области и настоящим Уставом.

4. Полномочия Главы округа начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы округа.

Днем вступления Главы в должность считается день публичного принятия им присяги. Глава округа не позднее чем на 15 день с момента официального объявления об избрании на должность принимает присягу следующего содержания:

"Я (фамилия, имя, отчество), вступая в должность Главы округа, торжественно обещаю справедливо и беспристрастно осуществлять предоставленные мне полномочия, честно и добросовестно исполнять свои обязанности, прилагая все свои силы и способности, на благо жителей округа".

5. Глава округа в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Владимирской области, Уставом округа, нормативными правовыми актами Совета, издает постановления местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Владимирской области, а также распоряжения местной администрации по вопросам организации работы местной администрации.

6. Постановления и распоряжения администрации, изданные в пределах компетенции Главы округа, обязательны для исполнения и соблюдения всеми предприятиями, учреждениями, организациями, должностными лицами и гражданами.

7. Глава округа не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью;

2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

5) участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

8. Гарантии прав Главы округа при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении Главы округа, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных или служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливается федеральными законами.

9. Глава округа в своей деятельности подконтролен и подотчетен

населению и Совету.

10. В случае отсутствия Главы округа или невозможности исполнения им должностных обязанностей его полномочия в полном объеме осуществляет первый заместитель Главы Администрации округа.

11. Решения по вопросам, не отнесенным настоящим Уставом к ведению определенного органа местного самоуправления муниципального образования, принимает Глава округа.

12. Глава округа не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и муниципальные должности муниципальной службы. Глава округа не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа муниципального образования, а также не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством.

13. Глава округа представляет Совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования.

Статья 40. Полномочия Главы округа

1. Глава округа имеет следующие полномочия:

1) представляет городской округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени округа;

2) от имени муниципального образования в рамках своих полномочий подписывает иски, заявления, отзывы и возражения в суды, представляет муниципальное образование в суде без доверенности;

3) подписывает в порядке, установленном настоящим Уставом, решения, принятые Советом;

4) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

5) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета;

6) организует выполнение решений Совета в рамках своих полномочий;

7) обладает правом внесения в Совет проектов решений;

8) представляет на рассмотрение и утверждение Совета проект бюджета округа и отчет об его исполнении;

9) представляет на рассмотрение Совета решений о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие решения, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета округа;

10) формирует Администрацию округа, и руководит ее деятельностью в соответствии с настоящим Уставом;

11) назначает и освобождает от должности заместителей главы Администрации округа;

12) назначает и освобождает от должности руководителей структурных подразделений администрации;

13) рассматривает отчеты и доклады руководителей структурных подразделений Администрации округа;

14) организует проверку деятельности структурных подразделений Администрации округа в соответствии с федеральными законами, законами субъекта и настоящим Уставом;

15) принимает меры поощрения и дисциплинарной ответственности к назначенным им должностным лицам;

16) организует и обеспечивает исполнение полномочий исполнительных органов власти местного самоуправления округа по решению вопросов местного значения;

17) организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных в ведение органов местного самоуправления округа федеральными законами, законами Владимирской области;

18) организует исполнение бюджета округа, распоряжается средствами бюджета округа в соответствии с утвержденным Советом бюджетом и бюджетным законодательством Российской Федерации;

19) от имени Администрации округа подписывает иски в суды;

20) в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Владимирской области отменяет или приостанавливает действие приказов и распоряжений, принятых его заместителями и руководителями структурных подразделений Администрации округа, в случае, если они противоречат Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Владимирской области, настоящему Уставу, решениям Совета, а также постановлениям Главы округа;

21) назначает на контрактной основе и освобождает от занимаемой должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

22) получает от предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории округа, сведения, необходимые для анализа социально-экономического развития округа;

23) предлагает изменения и дополнения в Устав округа;

24) осуществляет личный прием граждан не реже одного раза в месяц, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

25) утверждает порядок взимания платы за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и обучение в

учреждениях дополнительного образования детей;

26) определяет порядок оплаты труда работников бюджетных муниципальных учреждений в округе;

27) открывает и закрывает счета в банковских учреждениях, распоряжается средствами бюджета округа, подписывает финансовые документы;

28) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Владимирской области, в том числе по оборонным и мобилизационным вопросам, а именно:

- осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории округа;

- возглавляет (является председателем) суженное заседание Администрации округа;

- возглавляет (является председателем) призывную комиссию по мобилизации;

29) выдает доверенности работникам администрации и ее структурных подразделений в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

30) Глава округа Муром должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

2. Глава округа имеет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Владимирской области.

Статья 41. Досрочное прекращение полномочий Главы округа

1. Полномочия Главы округа прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в порядке, предусмотренном Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ;

4) отрешения от должности правовым актом Губернатора согласно федеральному законодательству;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного

договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями в порядке, установленном настоящим Уставом;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы округа;

12) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с [частью 7 статьи 13](#) Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также в случае упразднения муниципального образования;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

1.1. Полномочия Главы округа прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случаях:

1) несоблюдения Главой округа, его супругом (супругой) и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

2) установления в отношении избранного на муниципальных выборах Главы округа факта открытия или наличия счетов (вкладов), хранения наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владения и (или) пользования иностранными финансовыми инструментами в период, когда указанное лицо было зарегистрировано в качестве кандидата на выборах Главы округа.

2. В случае досрочного прекращения полномочий Главы округа Муром, избранного на муниципальных выборах, досрочные выборы Главы округа Муром проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

3. На период отсутствия Главы округа в случаях: досрочного прекращения полномочий; невозможности исполнения своих полномочий, при временном отстранении от должности - его должностные обязанности исполняет первый заместитель главы администрации.

Статья 42. Администрация округа

1. Администрация округа является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления округа, наделенным настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления округа федеральными законами и законами Владимирской области.

2. Администрацией округа руководит Глава округа на принципах единоначалия.

3. Администрация округа обладает правами юридического лица в соответствии с федеральным законодательством.

4. Администрация округа осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательными и нормативными актами Российской Федерации и Владимирской области, настоящим Уставом, решениями Совета, постановлениями и распоряжениями Главы округа, местной администрации и иных должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

Статья 43. Структура Администрации округа

1. Администрация округа формируется Главой округа в соответствии с настоящим Уставом.

2. Структура Администрации округа утверждаются Советом по представлению Главы округа. В структуру администрации могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации.

3. Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации округа могут обладать правами юридического лица.

4. Органы администрации округа осуществляют свою деятельность на основании Положений об отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации, утверждаемых в установленном порядке.

5. Заместители Главы Администрации округа Муром, осуществляющие руководство органами администрации округа, назначаются и освобождаются от должности Главой округа.

6. Руководители органов администрации округа по доверенности Главы округа могут заключать договоры, соглашения, открывать счета в банках.

7. В качестве совещательных органов при администрации (и ее подразделениях) могут создаваться коллегии или консультативные общественные советы.

8. Должностные инструкции для сотрудников администрации, ее отраслевых и территориальных органов утверждаются руководителем соответствующего органа администрации округа.

9. Финансирование администрации округа, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов осуществляется в соответствии с утвержденным Советом бюджетом и выделенными средствами расходов на управление.

Статья 44. Полномочия администрации

1. К компетенции администрации относятся:

1.1. Разработка и представление на утверждение Совета проектов решений по вопросам местного значения, относящихся к ведению муниципального образования.

1.2. Разработка и представление на утверждение Совета проектов, планов и программ социально-экономического развития муниципального образования и организация их исполнения.

1.3. Разработка и представление на утверждение Совета бюджета округа, подготовка предложений по его уточнению в ходе исполнения бюджета округа в соответствии с положением о бюджетном процессе на территории округа.

1.4. Управление муниципальной собственностью.

1.5. Создание за счет имеющихся средств муниципальных предприятий, организаций и учреждений для осуществления хозяйственной деятельности, утверждение уставов и положений о них.

1.6. Создание условий для деятельности средств массовой информации.

1.7. Подготовка предложений о приватизации и деприватизации расположенного на территории округа имущества и внесение их на рассмотрение Совета.

1.8. Предоставление и изъятие земельных участков в соответствии с законодательством и решениями Совета, в соответствии с действующим законодательством.

1.9. Заключение договоров на пользование и аренду земельных участков.

1.10. Организация ведения земельного кадастра.

1.11. Планирование использования земель.

1.12. Разработка и осуществление генерального плана развития округа, подготовка проектов изменений и дополнений в него.

1.13. Взимание арендной платы за земли, находящиеся в муниципальной собственности, и земли, собственностью на которые не разграничена.

1.14. Осуществление контроля за использованием и охраной земель в соответствии с федеральным и областным законодательством.

1.15. Информирование населения об экологической обстановке. Принятие в случаях чрезвычайных ситуаций мер по обеспечению безопасности населения и территории.

1.16. Принятие мер в соответствии с законодательством по действиям предприятий, учреждений, организаций, представляющих угрозу окружающей среде и нарушающих законодательство о природопользовании.

1.17. Утверждение проектов и титульных списковстроек, осуществляемых за счет средств бюджета округа, и осуществление контроля за их соблюдением.

1.18. Организация за счет собственных средств на долевых началах строительства и ремонта муниципальных жилых домов, объектов коммунального хозяйства и социально-культурного назначения, дорог

местного значения.

1.19. Выступает заказчиком по строительству муниципальных объектов, назначение приемочных комиссий и утверждение актов приемки в эксплуатацию законченных строительством объектов.

1.20. Выдача разрешения на строительство на территории муниципального образования всех объектов производственного, социально-культурного и иного назначения, приостановка строительства, осуществляемого с нарушением утвержденных проектов, планов и правил застройки.

1.21. Организация транспортного обслуживания населения, обеспечение населения услугами связи.

1.22. Создание условий для обеспечения населения услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания.

1.23. Организация содержания и использования жилого муниципального фонда, нежилых помещений, объектов социально-культурного назначения.

1.24. Организация снабжения населения и муниципальных организаций топливом.

1.25. Благоустройство и озеленение территории округа, организация утилизации и переработки бытовых отходов.

1.26. Организация содержания архивов округа.

1.27. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

1.28. Регулирование использования водных объектов местного значения, месторождений общераспространенных полезных ископаемых, а также недр для строительства подземных сооружений местного значения.

1.29. Организация, содержание и развитие муниципальных энерго-, газо-, тепло- и водоснабжения и канализации.

1.30. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности.

1.31. Организация работы муниципальных учреждений социально-культурного назначения.

1.32. Организация охраны памятников истории и культуры, находящихся в муниципальной собственности, подготовка предложений в государственные органы власти и управления об объявлении памятниками природы, истории и культуры объектов, находящихся на территории округа и представляющих экологическую, историческую, культурную или научную ценность.

1.33. Организация, содержание и развитие муниципальных учреждений дошкольного, основного общего и профессионального образования, муниципальных учреждений здравоохранения.

1.34. Обеспечение санитарного благополучия населения.

1.35. Обеспечение социальной поддержки и содействие занятости населения.

1.36. Создание условий для развития физической культуры и спорта.

1.37. Реализации молодежной политики: обеспечение соблюдения прав молодежи, предоставление социальных услуг и поддержка молодой семьи.

1.38. Назначение за счет собственных средств доплат к пенсиям в

установленном порядке.

1.39. Организация общественных оплачиваемых работ по благоустройству, строительству и ремонту дорог, зданий и сооружений и других видов работ за счет средств бюджета округа, организация социально значимых работ.

1.40. Обеспечение малоимущих граждан, проживающих в округе и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями.

1.41. Содействие в создании необходимых условий для уволенных в запас военнослужащих и их семей.

1.42. Является уполномоченным органом по размещению заказов для муниципальных нужд для муниципальных заказчиков округа Муром, а также выступает заказчиком муниципального заказа.

1.43. Обеспечение соблюдения федеральных и областных законов, охраны прав и свобод граждан.

1.44. Осуществление в пределах собственной компетенции контроля за выполнением решений Совета.

1.45. Участие в разработке проекта устава округа, в рассмотрении дополнений и изменений к нему.

1.46. Способствует развитию среднего и малого предпринимательства в различных сферах деятельности, поощряя создание организаций, создающих новые рабочие места и выпуск всех видов товаров и услуг.

1.47. Принятие решений по вопросам защиты населения и территории округа от чрезвычайных ситуаций, организации и ведения гражданской обороны, обеспечения призыва на воинскую службу.

1.48. Разработка проектов схемы управления городским округом и структуры администрации, представление их для утверждения Совету.

1.49. Организация приема населения, рассмотрение жалоб, заявлений и предложений граждан, принятие по ним необходимых мер в пределах своей компетенции.

1.50. Организация и содержание муниципальной информационной службы.

1.51. Охрана общественного порядка, организация и содержание муниципальных органов охраны общественного порядка, осуществление контроля за их деятельностью.

1.52. Содействие в создании необходимых условий для организации труда и отдыха молодежи.

1.53. Создает условия для организации зрелищных мероприятий.

1.54. Организует взаимодействие с общественными политическими и религиозными организациями.

1.55. Управление муниципальным долгом.

1.56. Создание условий для развития туризма.

1.57. Осуществление муниципального лесного контроля и надзора.

1.58. Иные полномочия, определяемые решениями Главы округа и Совета.

Статья 45. Органы администрации - структурные подразделения

1. Органами администрации являются созданные в соответствии со структурой органов местного самоуправления округа самостоятельные структурные подразделения, обладающие полномочиями, предусмотренными законодательством о местном самоуправлении, а также настоящим Уставом, и осуществляющие исполнительную и распорядительную деятельность в определенной сфере управления округом.

2. Органы администрации могут обладать правами юридического лица, иметь смету расходов, открывать счета в банках.

3. Имущество органов закрепляется за ними на правах оперативного управления согласно правовым актам Главы округа и заключенным на их основании договорам.

4. Комитеты, управления, отделы и другие органы администрации возглавляются руководителями комитетов, заведующими (начальниками) отделов, действующими на принципах единоначалия. Руководители этих органов могут издавать приказы в целях осуществления своих полномочий и подчиняются Главе округа или заместителям Главы администрации округа согласно положениям о структурных подразделениях и должностным инструкциям.

5. По вопросам, отнесенным к ведению соответствующих государственных органов и их должностных лиц, управления, комитеты и отделы подконтрольны им методически.

6. Руководитель управления, комитета и отдела несет персональную ответственность за принятые решения и работу управления, комитета отдела в целом.

7. Акты управлений, комитетов и отделов, противоречащие законодательству, решениям Совета, постановлениям и распоряжениям Главы округа, могут быть им отменены.

8. Сотрудники управлений, комитетов и отделов работают на основании должностных инструкций.

9. Отделы администрации образуются в целях организации научного, консультативного, информационного, правового, хозяйственного, организационного и иного обеспечения работы Главы округа и муниципальных служб.

10. Структурные подразделения в рамках своей специализации:

1) осуществляют сбор и анализ информации о состоянии и развитии отраслей и сфер управления;

2) готовят справочные, информационные, аналитические и иные материалы, необходимые для деятельности Главы округа и муниципальных служб;

3) по поручению Главы округа готовят проекты его постановлений и распоряжений, а также проекты приказов руководителей соответствующих муниципальных служб, проекты решений Совета;

4) по собственной инициативе разрабатывают проекты правовых актов

Главы округа и выносят их на рассмотрение должностных лиц;

5) осуществляют юридическую и иные виды экспертизы проектов правовых актов Главы округа, Совета и руководителей муниципальных служб по профилю своей деятельности, визируют указанные проекты;

6) обеспечивают Главу округа оперативной информацией о работе муниципальных служб и принятых ими решениях, о положении дел на территории округа в рамках своей деятельности и о работе в Совете и его органах;

7) обеспечивают работников муниципальных служб и Главу округа консультациями специалистов;

8) принимают меры по организационному и материально-техническому обеспечению мероприятий, проводимых Главой округа и муниципальными службами;

9) осуществляют иные полномочия, отнесенные к их ведению решениями Главы округа.

11. В составе отдела могут выделяться сектора, группы.

12. Правовые акты Главы округа обязательны для руководителей органов администрации.

Статья 46. Взаимодействие Главы округа и администрации с Советом

1. Взаимодействие Главы округа и администрации с Советом строится в соответствии с принципом разделения полномочий: Глава округа, администрация, Совет обладают собственной компетенцией, они не вправе вмешиваться в сферу полномочий друг друга.

2. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и обеспеченные финансовыми, материально-техническими и организационными средствами, обязательны для Главы округа, администрации, ее органов и должностных лиц.

3. Глава округа вправе опротестовать решения Совета в случае, если эти решения, по его мнению, противоречат законодательству или другим решениям Совета либо недостаточно обеспечены финансовыми, материально-техническими и организационными средствами. Если путем согласительных процедур решение вопроса не найдено, как Совет, так и Глава округа могут их разрешить в судебном порядке.

4. Глава округа и администрация принимают к исполнению относящиеся к их ведению решения Совета, докладывают ему о ходе их выполнения и принятых мерах в сроки, определенные решениями Совета. Права Совета, реализация которых обеспечивается администрацией, устанавливаются законодательством, **Регламентом** Совета, а также другими решениями, принятыми в пределах компетенции Совета, Уставом округа.

5. Руководители органов и структурных подразделений администрации, ее должностные лица при обращении депутата Совета по вопросам, связанным с депутатской деятельностью, обязаны обеспечивать депутата консультациями специалистов и безотлагательно предоставлять ему

необходимую информацию.

6. Глава округа и администрация по решению Совета в установленный им срок обязаны предоставить депутату или группе депутатов для выполнения депутатских обязанностей отдельное помещение, оборудованное мебелью, средствами связи и оргтехникой, а также организовать обеспечение депутата на срок его полномочий телефонной связью по месту работы и жительства депутата вне очереди, способствовать реализации иных прав депутатов, установленных законодательством.

7. По требованию Совета или его председателя руководитель органа или структурного подразделения администрации обязан по поручению Главы округа представить доклад на заседание Совета или постоянной комиссии Совета о состоянии дел в подведомственной сфере.

8. Депутаты, назначенные на должности в органы и структурные подразделения администрации, обязаны сложить свои депутатские полномочия в Совете.

Статья 47. Взаимоотношения органов местного самоуправления с органами государственной власти

1. Органы местного самоуправления округа не входят в систему органов государственной власти Российской Федерации и Владимирской области.

2. Осуществление исполнительно-распорядительных и контрольных полномочий органами государственной власти Российской Федерации, Владимирской области в отношении округа и органов местного самоуправления округа допускается только в случаях и порядке, установленных [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Владимирской области.

3. Органы местного самоуправления округа вправе осуществлять отдельные государственные полномочия в порядке и на условиях, определяемых федеральным законодательством и законами Владимирской области, с одновременной передачей им материальных ресурсов и финансовых средств.

4. Органы государственной власти осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления округа отдельных государственных полномочий, а также за использованием предоставленных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

Статья 48. Избирательная комиссия округа

1. Избирательная комиссия округа организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования

муниципального образования.

2. Избирательная комиссия округа является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.

3. Избирательная комиссия округа формируется Советом в количестве 12 человек.

4. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии округа устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Владимирской области, а также Уставом округа.

5. Муниципальная избирательная комиссия является юридическим лицом.

Статья 48.1. Контрольно-счетная палата

1. Для реализации контрольных полномочий Совет народных депутатов округа Муром формирует орган местного самоуправления округа Муром - Контрольно-счетную палату округа Муром, Положение о которой утверждается Советом народных депутатов округа Муром.

2. Контрольно-счетная палата округа Муром является постоянно действующим контрольным органом округа Муром и образуется в целях контроля за исполнением бюджета округа Муром, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета округа Муром, отчета о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности округа Муром.

3. Контрольно-счетная палата округа Муром формируется в соответствии с настоящим Уставом Советом народных депутатов округа Муром в порядке, установленном Положением о Контрольно-счетной палате округа Муром.

4. Контрольно-счетной палатой округа Муром руководит председатель, назначаемый на должность Советом народных депутатов округа Муром.

5. Результаты проверок Контрольно-счетной палаты округа Муром, а также принятые по их результатам решения Совета народных депутатов округа Муром подлежат опубликованию (обнародованию).

6. Органы местного самоуправления в округе Муром и муниципальные органы, организации, в отношении которых Контрольно-счетная палата вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, их должностные лица в установленные законом Владимирской области сроки обязаны представлять в Контрольно-счетную палату по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

7. Контрольно-счетная палата округа Муром является юридическим лицом. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты округа Муром предусматривается в бюджете округа Муром отдельной строкой.

8. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной палаты,

связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Владимирской области, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль.

9. Деятельность Контрольно-счетной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Совета народных депутатов.

Статья 49. Органы местного самоуправления - юридические лица

1. Юридическими лицами в системе местного самоуправления округа являются:

- Совет народных депутатов округа Муром;
- администрация;
- Контрольно-счетная палата;
- комитеты, управления и отделы администрации в соответствии с положениями о них.

2. Совет, Администрация округа, Контрольно-счетная палата, избирательная комиссия и структурные подразделения администрации, которые в соответствии с законодательством в установленном порядке наделяются правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законодательством, регулирующим порядок регистрации юридических лиц.

Совет и Администрация округа как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

Основаниями для государственной регистрации органов местного самоуправления в качестве юридических лиц являются настоящий Устав и решение о создании соответствующего органа местного самоуправления с правами юридического лица.

В случае отсутствия Устава основаниями для государственной регистрации органов местного самоуправления в качестве юридических лиц являются:

для Совета - протокол заседания Совета, содержащий решение о наделении этого органа правами юридического лица;

для иных органов местного самоуправления - решение Совета об учреждении соответствующего органа местного самоуправления с правами юридического лица.

Основанием для государственной регистрации Контрольно-счетной

палаты округа Муром в качестве юридического лица является настоящий Устав, решение о ее создании с правами юридического лица и Положение о Контрольно-счетной палате округа Муром, утвержденное решением представительного органа местного самоуправления.

3. Основаниями для государственной регистрации органов местной администрации в качестве юридических лиц являются решение представительного органа муниципального образования об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного учреждения и утверждение положения о нем этим представительным органом муниципального образования по представлению Главы округа Муром.

Статья 50. Муниципальная служба

1. Правовые основы муниципальной службы составляют Конституция Российской Федерации, а также Федеральный закон "О муниципальной службе в Российской Федерации" и другие федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав (Основной Закон) Владимирской области и иные нормативные правовые акты Владимирской области, Устав округа Муром, решения, принятые на сходах граждан, и иные муниципальные правовые акты.

2. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Владимирской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета округа.

3. Для замещения должностей муниципальной службы квалификационные требования предъявляются к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей:

1) для замещения должностей муниципальной службы необходимо иметь следующий уровень образования:

для высших, главных, ведущих и старших должностей - высшее профессиональное образование;

для младших должностей - среднее профессиональное образование;

2) для замещения должностей муниципальной службы устанавливаются следующие требования по стажу работы:

высшие должности - не менее шести лет стажа муниципальной и (или) государственной гражданской службы или не менее семи лет стажа работы по специальности;

главные должности - не менее четырех лет стажа муниципальной и (или)

государственной гражданской службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности;

ведущие должности - не менее двух лет стажа муниципальной и (или) государственной гражданской службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности;

старшие и младшие должности - без предъявления требований к стажу;

3) стаж муниципальной службы, дающий право на замещение должностей муниципальной службы в округе Муром, определяется в соответствии с порядком исчисления стажа муниципальной службы, утвержденным [Законом](#) Владимирской области "О муниципальной службе во Владимирской области".

4. Условия и порядок прохождения муниципальной службы определяются настоящим Уставом в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе и включают в себя поступление на муниципальную службу и нахождение на муниципальной службе, конкурс на замещение вакантной муниципальной должности муниципальной службы, испытание при замещении муниципальной должности муниципальной службы, аттестацию муниципального служащего, увольнение с муниципальной службы.

Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения.

Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинского учреждения устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с Главой округа Муром, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с

муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления установленных Федеральным [законом](#) "О муниципальной службе в Российской Федерации" сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

5. Должности муниципальной службы устанавливаются в соответствии с [Реестром](#) должностей муниципальной службы во Владимирской области, являющимся приложением к Закону Владимирской области "О муниципальной службе во Владимирской области".

6. Муниципальный служащий имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на

внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

7) повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств бюджета округа;

8) защиту своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

7. Муниципальный служащий обязан:

1) соблюдать **Конституцию** Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, **Устав** (Основной Закон), законы и иные нормативные правовые акты Владимирской области, Устав округа Муром и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;

4) соблюдать установленные в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;

9) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;

10) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены настоящим Федеральным **законом** и другими федеральными законами;

11) уведомлять в письменной форме своего непосредственного начальника о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

8. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

1) состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

3) заниматься предпринимательской деятельностью;

4) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного

самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;

6) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

7) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

8) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

9) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

10) принимать без письменного разрешения Главы округа награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

11) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

12) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

13) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

14) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

15) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории

Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

16) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

9. Кадровая работа в муниципальном образовании включает в себя:

1) формирование кадрового состава для замещения должностей муниципальной службы;

2) подготовку предложений о реализации положений законодательства о муниципальной службе и внесение указанных предложений представителю нанимателя (работодателю);

3) организацию подготовки проектов муниципальных правовых актов, связанных с поступлением на муниципальную службу, ее прохождением, заключением трудового договора (контракта), назначением на должность муниципальной службы, освобождением от замещаемой должности муниципальной службы, увольнением муниципального служащего с муниципальной службы и выходом его на пенсию, и оформление соответствующих документов;

4) ведение трудовых книжек муниципальных служащих;

5) ведение личных дел муниципальных служащих;

6) ведение реестра муниципальных служащих в муниципальном образовании;

7) оформление и выдачу служебных удостоверений муниципальных служащих;

8) проведение конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы и включение муниципальных служащих в кадровый резерв;

9) проведение аттестации муниципальных служащих;

10) организацию работы с кадровым резервом и его эффективное использование;

11) организацию проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу, а также оформление допуска установленной формы к сведениям, составляющим государственную тайну;

12) организацию проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также соблюдения связанных с муниципальной службой ограничений, которые установлены Федеральным [законом](#) от 02.03.2007 N 25-ФЗ.

13) консультирование муниципальных служащих по правовым и иным вопросам муниципальной службы;

14) решение иных вопросов кадровой работы, определяемых трудовым

законодательством и законом Владимирской области.

Статья 51. Социальные гарантии должностных лиц органов местного самоуправления

Муниципальные служащие и лица, замещающие муниципальные должности, а именно: депутаты Совета народных депутатов округа Муром, члены выборных органов местного самоуправления, выборные должностные лица местного самоуправления, члены избирательной комиссии муниципального образования, действующей на постоянной основе и являющейся юридическим лицом, с правом решающего голоса, имеют право на ежемесячную пенсию за выслугу лет.

Условия и порядок назначения, а также размер пенсии за выслугу лет устанавливается положением о пенсионном обеспечении муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, в муниципальном образовании округ Муром, утвержденным решением Совета народных депутатов округа Муром.

Глава V. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 52. Муниципальное имущество

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета округа, а также имущественные права округа.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

3. В собственности округа находится имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения:

1) имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов в границах округа;

2) автомобильные дороги местного значения в границах населенных пунктов городского округа, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

3) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в городском округе и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

4) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах округа;

5) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах округа;

6) имущество, предназначенное для обеспечения первичных мер

пожарной безопасности;

7) исключить;

8) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории округа;

9) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка на территории округа муниципальной милицией;

10) имущество, предназначенное для обеспечения общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также предоставления дополнительного образования и организации отдыха детей в каникулярное время;

11) имущество, предназначенное для оказания на территории городского округа скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;

12) имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора, а также утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

13) архивные фонды, в том числе кадастр землеустроительной и градостроительной документации, а также имущество, предназначенное для хранения указанных фондов;

14) имущество, включая земельные участки, предназначенное для содержания на территории округа мест захоронения и организации ритуальных услуг;

15) имущество библиотек округа;

16) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей округа услугами организаций культуры;

17) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

18) имущество, предназначенное для развития на территории округа физической культуры и массового спорта;

19) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории округа, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

20) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

21) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности округа в соответствии с федеральными законами;

22) пруды, обводненные карьеры на территории округа;

23) имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в округе, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего

предпринимательства.

4. В собственности округа также находится имущество, предназначенное:

1) для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Владимирской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном [частью 4 статьи 15](#) Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

2) для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативно-правовыми актами Совета;

3) для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения".

5. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права муниципальной собственности, а также порядок учета муниципального имущества устанавливается федеральным законом.

Статья 53. Владение, пользование и распоряжением муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления округа самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Имущество муниципального образования округ Муром находится в муниципальной собственности, закрепляется за муниципальными предприятиями и учреждениями во владение, пользование и распоряжение в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Средства бюджета округа и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляют муниципальную казну округа Муром.

3. Органы местного самоуправления округа вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Владимирской области и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

4. Совет принимает решение о создании органа (структурного подразделения администрации) по управлению имуществом, устанавливает

порядок управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, осуществляет полномочия собственника от имени муниципального образования округ Муром.

5. Совет в соответствии с действующим законодательством устанавливает порядок и условия приватизации муниципального имущества, принимает решения о приватизации объектов муниципальной собственности на территории округа.

6. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

7. Органы местного самоуправления создают муниципальные предприятия и учреждения, участвуют в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

8. Порядок создания (учреждения), реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, хозяйственных обществ утверждается Советом.

9. Органы местного самоуправления от имени округа субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

Статья 54. Взаимоотношения органов местного самоуправления округа и органов местного самоуправления иных муниципальных образований

1. Органы местного самоуправления округа участвуют в учреждении и работе Совета муниципальных образований Владимирской области в порядке, определенном законом Владимирской области, Уставом Совета муниципальных образований Владимирской области и решениями Совета.

2. Органы местного самоуправления округа могут создавать межмуниципальные объединения с органами местного самоуправления иных муниципальных образований, а также заключать с ними договоры и соглашения.

3. Совет может принимать решения об учреждении для совместного решения вопросов местного значения межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью.

4. Межмуниципальные хозяйственные общества осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

5. Государственная регистрация межмуниципальных хозяйственных обществ осуществляется в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 55. Местный бюджет округа

1. Городской округ имеет собственный бюджет (местный бюджет городского округа).

2. Органы местного самоуправления округа обеспечивают сбалансированность бюджета округа и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размеру дефицита бюджета округа, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств округа.

3. Порядок формирования, утверждения, исполнения бюджета округа и контроль за его исполнением осуществляются в соответствии с решением Совета, принимаемым с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ними законами Владимирской области.

4. Органы местного самоуправления округа в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, представляют в федеральные органы государственной власти и (или) органы государственной власти Владимирской области отчеты об исполнении бюджета округа.

5. В местном бюджете округа отдельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, и субвенции, предоставленные для обеспечения осуществления органами местного самоуправления округа отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Владимирской области, а также осуществляемые за счет указанных доходов и субвенций соответствующие расходы бюджета округа.

6. Проект бюджета округа, решение об утверждении бюджета округа, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета округа и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления округа, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

Статья 56. Доходы и расходы бюджета округа

1. К собственным доходам бюджета округа относятся:

средства самообложения граждан в соответствии со [статьей 56](#) Федерального закона от 6 октября 2003 N 131-ФЗ;

доходы от местных налогов и сборов в соответствии со [статьей 57](#) Федерального закона от 6 октября 2003 N 131-ФЗ;

доходы от региональных налогов и сборов в соответствии со [статьей 58](#) Федерального закона от 6 октября 2003 N 131-ФЗ;

доходы от федеральных налогов и сборов в соответствии со [статьей 59](#) Федерального закона от 6 октября 2003 N 131-ФЗ;

безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы

Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований, субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии с действующим законодательством, и другие безвозмездные поступления;

доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности округа;

часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых решениями совета городского округа, и часть доходов, от оказания органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;

штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления;

добровольные пожертвования;

иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Владимирской области и решениями органов местного самоуправления округа.

2. В доходы бюджета округа зачисляются субвенции, предоставляемые на осуществление органами местного самоуправления округа отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Владимирской области, в соответствии со [статьей 63](#) Федерального закона от 6 октября 2003 N 131-ФЗ.

3. Расходы местных бюджетов осуществляются в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации. Органы местного самоуправления ведут реестры расходных обязательств округа в соответствии с требованиями Бюджетного [кодекса](#) Российской Федерации в порядке, установленном администрацией.

4. Глава округа самостоятельно, в пределах утвержденной сметы расходов устанавливает своими нормативными правовыми актами условия оплаты труда муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений.

5. Руководители иных органов местного самоуправления округа самостоятельно, в пределах утвержденной сметы расходов устанавливают своими нормативными правовыми актами условия оплаты труда муниципальных служащих.

6. Осуществление расходов бюджета округа на финансирование полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Владимирской области не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

Статья 57. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством

Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств бюджета округа.

Статья 58. Муниципальные заимствования

Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени муниципального образования, и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса в бюджет округа от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

Право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального образования принадлежит администрации округа Муром Владимирской области.

Статья 59. Исполнение бюджета округа

1. Исполнение бюджета округа производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и положением о бюджетном процессе в округе Муром.

2. Руководитель финансового органа местной администрации назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, в порядке, предусмотренном действующим законодательством, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3. Кассовое обслуживание исполнения бюджета округа осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним законами Владимирской области.

Глава VI. ГАРАНТИИ ПРАВ ГРАЖДАН НА МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ОКРУГА

Статья 60. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления в городском округе

1. На территории округа действуют все гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления, установленные Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Владимирской области.

2. Федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Владимирской области обеспечивают

государственные гарантии прав населения на осуществление местного самоуправления.

3. Органы местного самоуправления обязаны принимать все предусмотренные законодательством меры по защите прав населения на местное самоуправление. Глава округа имеет право обжаловать в установленном законом порядке правовые акты федеральных органов государственной власти или органов государственной власти Владимирской области, выходящие за пределы их компетенции, нарушающие права и законные интересы населения округа.

Статья 61. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления округа

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления округа несут ответственность перед населением округа, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством.

Статья 62. Ответственность депутатов Совета, Главы округа перед населением

1. Основанием наступления ответственности депутатов Совета, Главы округа перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяются настоящим Уставом в соответствии с действующим законодательством.

2. Население округа вправе отозвать депутатов Совета, Главу округа в соответствии с действующим законодательством.

Статья 63. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Владимирской области, законов Владимирской области, Устава округа, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 64. Ответственность Совета перед государством

1. В случае, если соответствующим судом установлено, что Советом принято решение, противоречащее Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, законам

Владимирской области, настоящему Уставу, а Совет в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующее решение, то Совет может быть распущен в порядке, установленном Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ.

Статья 65. Ответственность Главы округа перед государством

1. Ответственность Главы округа перед государством наступает в порядке, установленном Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ.

Статья 66. Удаление Главы округа в отставку

1. Основания и порядок удаления Главы округа в отставку определяется [статьей 74.1](#) Федерального закона N 131-ФЗ от 06.10.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

Статья 67. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления округа перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 68. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

1. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления осуществляется уполномоченными федеральным законом органами в порядке, установленном федеральными законами.

2. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, наделенные в соответствии с настоящим Уставом контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления настоящему Уставу, нормативным правовым актам Совета.

Статья 69. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и

действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

Глава VII. ВСТУПЛЕНИЕ УСТАВА В СИЛУ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Статья 70. Порядок вступления в силу Устава округа. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав округа

1. Изменения и дополнения в Устав округа принимаются решением Совета.

2. Проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав округа не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса Советом подлежит официальному опубликованию.

После опубликования не более чем через 15 дней проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав округа выносится на публичные слушания. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава муниципального образования в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

3. Решение о внесении изменений и дополнений считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 от установленного настоящим Уставом числа депутатов.

4. Устав округа, решение Совета народных депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав округа подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

5. Устав округа, решение Совета народных депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав округа подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

6. Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

7. Решения Совета народных депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав округа, изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Совета народных депутатов, принявшего решение о внесении указанных изменений и дополнений в Устав.

8. Решения Совета народных депутатов о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав и предусматривающие создание контрольно-счетного органа округа вступают в силу в порядке, предусмотренном настоящей статьей.

Статья 71. Оформление инициативы по внесению изменений и дополнений в Устав округа

Предложения о внесении изменений и дополнений в Устав округа могут вноситься Главой округа, депутатами Совета, органами территориального общественного самоуправления, общественными организациями и объединениями, Муромским городским прокурором и *инициативными группами граждан*.

Статья 72. Исключена

Глава VIII. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 73. Вступление в силу настоящего Устава

1. Настоящий Устав вступает в силу со дня официального опубликования, за исключением: [подпункта 9 п. 1 ст. 8](#), который вступает в силу в сроки, установленные федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции.

2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав, по полномочиям органов местного самоуправления и Главы округа, вступают в силу после истечения срока полномочий Совета, принявшего настоящий Устав.

3. [Устав](#) округа Муром, утвержденный решением Совета N 652 от 28.06.2005 с последующими изменениями и дополнениями, считать утратившим силу.

Статья 74. О приведении нормативных правовых актов округа в соответствии с настоящим Уставом

Нормативные правовые акты округа Муром подлежат приведению в соответствие с настоящим Уставом.

Статья 75. Переходные положения

1. Срок полномочий Главы округа и депутатов Совета, избранных в октябре 2005 года, - 4 года 5 месяцев.