

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКРУГА МУРОМ**

## ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.05.2012 № 1527

 *Об утверждении Перечня муниципальных услуг (функций) органов местного самоуправления муниципального образования округ Муром, содержащих элементы межведомственного взаимодействия*

В целях реализации полномочий органами местного самоуправления округ Муром по предоставлению муниципальных услуг, оказываемых заявителям с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия по запросу органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации округа Муром от 20.03.2012 №649 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании округ Муром»,

***п о с т а н о в л я ю:***

 1. Утвердить Перечень муниципальных услуг (функций) органов местного самоуправления муниципального образования округ Муром, содержащих элементы межведомственного взаимодействия (далее – Перечень), согласно приложению.

 2. Информационно-компьютерному отделу разместить Перечень на сайте администрации округа Муром.

 3. Поручить руководителям управлений, комитетов, отделов администрации округа Муром, муниципальным учреждениям разработать и представить в информационно-компьютерный отдел технологические карты межведомственного взаимодействия для размещения на сайте Intranet.avo.ru в соответствии с Перечнем.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на правовое управление и информационно-компьютерный отдел адмнистрации округа Муром.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава округа |  | Е.Е. Рычков |

|  |  |
| --- | --- |
| **Готовил:** |  |
| Зам.начальника правового управления | А.П. Шишкина |

**Завизировано:**

 Начальник правового управления Д.А. Карпов

 **Файл сдан**:

 Информационно-компьютерный отдел В.В. Попов

Соответствие текста файла и оригинала документа подтверждаю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись исполнителя)

Содержит персональные данные

Название файла документа:

|  |  |
| --- | --- |
| **Разослать:** | Дело – правовое управление, СНД, компьютерный отдел, отдел экономики, жилищный отдел, архивный отдел, отдел природопользования, отдел цен, промышленно-транспортный отдел, МАУ «Бизнес-инкубатор», МКУ «Центр поддержки общественных и социальных инициатив», УАиГ, МУ «ГО и ЧС», МОБ, упр-е образования, комитет по делам молодежи, УЖКХ, МУП «МЦ ЖКХ», упр-е культуры, упр-е физ-ры и спорта, КУМИ, финупр-е, инф-комп.отдел.  |